



Na podlagi okrožnice MIZŠ, Navodil NIJZ za prezračevanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v času širjenja okužbe COVID-19 z dne 23. 4. 2021, Pravilnika o prezračevanju in klimatizaciji stavb (Uradni list RS, št. 42/02, 105/02, 110/02 – ZGO-1 in 61/17 – GZ)

izdaja ravnateljica

## **NAČRT PREZRAČEVANJA V OŠ VITANJE za preprečevanje prenosa virusa SARS CoV-2**

### I. UVODNE DOLOČBE

#### 1. člen

Zračenje skupaj z drugimi ukrepi predstavlja pomemben prispevek k preprečevanju širjenja virusa SARS-CoV-2 in drugih mikroorganizmov, pomembno zmanjšuje tudi koncentracije CO<sub>2</sub> in ostalih onesnaževalcev v prostoru. Pred pričetkom šolskega leta/pouka šola preveri, ali se vsa okna varno odpirajo, ali so morebitne naprave za mehansko prezračevanje ustrezno vzdrževane, ali gretje deluje dobro. Med zračenjem otroci/učenci lahko vstanejo in naredijo kakšno lažjo telesno vajo ali se pretegnejo.

#### 2. člen

Prostori se lahko prezračujejo naravno, mehansko ali hibridno.

V OŠ Vitanje imamo naravno prezračevanje. Pogostejša menjava zraka v prostoru pomeni, da je tveganje za vdih delcev z virusi iz zraka in okužbo manjše. Pogoj za učinkovito prezračevanje je, da je menjava zraka dovolj pogosta in smer toka zraka pri prezračevanju taka, da ne pride do prenosa mikroorganizmov med osebami.

### II. NAČINI IN POTEK POSAMEZNEGA TIPA PREZRAČEVANJA

#### 3. člen

**Naravno prezračevanje prostorov: Osnovna šola Vitanje, Doliška cesta 1, 3205 Vitanje, Tel.: 03 757 37 70; fax: 03 757 37 75; e-mail: [osvitanje@guest.arnes.si](mailto:osvitanje@guest.arnes.si); Osnovna šola Vitanje – Enota Vrtec, Na Gmajni 5, 3205 Vitanje**

Naravno prezračevanje je prezračevanje, pri katerem se izkoriščajo naravne fizikalne lastnosti zraka pri različnih temperaturah v prostorih in zunaj njih, brez uporabe mehanskih naprav. Naravno prezračevanje poteka skozi odprta okna in zunanja vrata, prezračevalne odprtine in prezračevalne kanale ter čim manj nekontrolirano skozi pripire, zidove. Prezračevanje pomeni dovajanje zunanjega, svežega



zraka v notranjost in odvajanje iztrošenega, nečistega in vlažnega zraka v zunanost. Naravno prezračevanje poteka, kadar zrak ni zajet v prostor prisilno, ampak na pretok zraka vplivajo pogoji okolja, predvsem razlika temperature med zunanjim okoljem in prostorom v stavbi. Višja je razlika med navedenima temperaturama, intenzivnejše je naravno prezračevanje, s tem pa tudi krajši potreben čas odpiranja oken. Pogoja za tako izmenjavo zraka sta temperaturna razlika med notranjostjo prostora in okolico ali veter. Pravilno zračimo z odpiranjem (ne nagibanjem!) vsak šestkrat na dan. Okna naj ostanejo odprta nekaj (npr. 5 - 10) minut, toliko, da se izmenja zrak v prostoru. Če razporeditev prostorov oziroma oken to omogoča, dosežemo hitrejši in boljši učinek z navzkrižnim prezračevanjem. Priporočila se šest izmenjav zraka na uro. Okna je treba odpreti približno 15 minut preden vstopite v zaprt prostor.

Čistilci zraka:

- čistilci zraka se lahko uporabljajo le kot dopolnitev prezračevalnih ukrepov;
- zagotoviti je treba njihovo pravilno namestitvev, pravilno delovanje in pravilno vzdrževanje (čiščenje, zamenjava filtra itd.);
- uporaba čistilcev zraka z namenom odstranjevanja virusov iz zraka je smiselna le pri čistilcih s filtri razreda MERV -16;
- učinkovitost in varnost čistilcev zraka in dezinfekcijskih naprav naj bo podprta s natančnimi proizvajalčevimi navodili za uporabo in vzdrževanje, ter dokazili o učinkovitosti čiščenja;
- čistilci ne smejo sproščati v zrak snovi ali reakcijskih produktov (npr. ozona) v koncentracijah, ki bi lahko predstavljale tveganje za zdravje.

### III. NAČINI PREZRAČEVANJA ZA POSAMEZNI PROSTOR ZAVODA

Osnovna šola Vitanje, Doliška cesta 1, 3205 Vitanje, Tel.: 03 757 37 70; fax: 03 757 37 75

e-mail: [osvitanje@guest.arnes.si](mailto:osvitanje@guest.arnes.si); Osnovna šola Vitanje – Enota Vrtec, Na Gmajni 5, 3205 Vitanje

#### 4. člen

##### a) Učilnice/knjižnica/igralnice

- Način prezračevanja: naravno prezračevanje
- Čas/pogostost prezračevanja: vsak dan
- Trajanje prezračevanja: celi dan

##### b) Zbornica/kabineti



Način prezračevanja: naravno prezračevanje

- Čas/pogostost prezračevanja: vsak dan
- Trajanje prezračevanja: celi dan

#### **c) Telovadnica**

- Način prezračevanja: naravno prezračevanje
- Čas/pogostost prezračevanja: vsak dan
- Trajanje prezračevanja: celi dan

#### **d) Kuhinja (centralna/razdelilna):**

- Način prezračevanja: naravno prezračevanje
- Čas/pogostost prezračevanja: vsak dan
- Trajanje prezračevanja: celi dan

#### **e) Jedilnica**

- Način prezračevanja: naravno prezračevanje
- Čas/pogostost prezračevanja: vsak dan
- Trajanje prezračevanja: celi dan

#### **f) Garderobni prostori/hodniki**

- Način prezračevanja: naravno prezračevanje
- Čas/pogostost prezračevanja: vsak dan
- Trajanje prezračevanja: celi dan

#### **g) Prezračevanje sanitarij**

- Način prezračevanja: naravno prezračevanje
- Čas/pogostost prezračevanja: vsak dan
- Trajanje prezračevanja: celi dan

#### **5. člen**

- odpiranju oken v toaletnih prostorih z mehanskim ali pasivnim načinom prezračevanja se moramo izogibati, saj to lahko povzroči, da zrak iz toaletnih prostorov začne prehajati v druge prostore;
- odvodna ventilacija stalno deluje in zagotavlja podtlak v prostoru;



- talni odtoki morajo biti zaliti z vodo;
- stranišča je treba splakovati ob spuščeni WC deski;
- odvod neprijetnih vonjav direktno iz WC školjke hkrati zmanjšuje možnost fekalno-oralne okužbe in povečuje udobje rabe sanitarij;
- na voljo mora biti tekoče milo, dezinfekcijsko sredstvo in papirnate brisače;
- pravilno splakovanje stranišč zmanjšuje možnost fekalno-oralne okužbe;
- straniščne školjke se izplakujejo s pokritim pokrovom, da se prepreči prenos kapljic v zrak.

#### IV. KONČNE DOLOČBE

##### 6. člen

S tem načrtom se seznanijo vsi zaposleni zavoda, učenci, starši/skrbniki. Načrt sprejme ravnatelj/ica zavoda in se po sprejetju izobesi na oglasno desko zavoda in spletno učilnico. Načrt prične veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski zavoda.

##### 7. člen

Zavod redno spremlja vsa navodila MIZŠ in NIJZ, ter ostalih pristojnih služb in spreminja, ter periodično dopolnjuje vsa navodila in sprejete ukrepe, načrte. Prav tako spremlja in testira ustreznost načrta.

##### 8. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega načrta, sprejme ravnatelj/ica zavoda in z njimi obvesti vse zaposlene, učence, starše in po potrebi druge osebe, na postopkovno običajen način.

Objavljeno na oglasni deski dne: 25. 8. 2021

Načrt prične veljati dne: 25. 8. 2021

V Vitanju, dne 20. 8. 2021

Ravnateljica zavoda, mag. Tilka Jakob