



Doliška cesta 1  
3205 Vitanje

Telefon: 03 757 37 70  
Telefaks: 03 757 37 75

E-mail: [osvitanje@vitanje.slovenska.net](mailto:osvitanje@vitanje.slovenska.net)  
<http://www.vitanje.org>

# LETNI DELOVNI NAČRT

**OŠ Vitanje**



**Šolsko leto 2020/2021**



**KAZALO**

<b>VIZIJA ŠOLE</b>	<b>6</b>
<b>PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2020/2021</b>	<b>6</b>
<b>1. UVOD</b>	<b>7</b>
1.1. ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE	7
<b>2. KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021</b>	<b>9</b>
2.1. ŠTEVILO ŠOLSKIH DNI	9
2.2. OCENJEVALNA OBDOBJA, ZIMSKE IN LETNE POČITNICE, DRŽAVNI PRAZNIKI, DELA PROSTI DNEVI IN POUKA PROSTI DNEVI	9
2.2.1. Ocenjevalna obdobja	9
2.2.2. Zimske in letne počitnice	9
2.2.3. Državni prazniki, dela prosti dnevi in pouka prosti dnevi	9
2.3. ROKI ZA PREDMETNE, RAZREDNE IN POPRAVNE IZPITE	10
2.4. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	10
<b>3. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA</b>	<b>11</b>
3.1. ŠOLSKI OKOLIŠ, ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV, IZMENSKOST POUKA	11
3.1.1. Šolski okoliš, šolski prostor	11
3.1.2. Število učencev in oddelkov	11
3.1.3. Izmenskost pouka	12
3.1.4. Trajanje pouka	12
3.2. OPREMLJENOST ŠOLE, PROSTORSKI IN KADROVSKI POGOJI ZA DELO	13
3.2.1. Opremljenost šole	13
3.2.2. Kadrovske pogoji za delo	13
<b>4. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA</b>	<b>14</b>
4.1. PREDNOSTNE NALOGE, PROJEKTI	14

4.1.1. Vključevanje učencev s posebnimi potrebami	15
4.1.2. Nadarjeni učenci	15
4.1.3. Vključevanje v tekmovanja	15
4.2. DEJAVNOSTI PO OBVEZNEM PREDMETNIKU	16
4.2.1. Obvezni program	16
4.2.2. Pregled obsega pouka	17
4.2.3. Pregled obveznih dejavnosti ob pouku	18
4.2.4. Dnevi dejavnosti	18
4.2.5. Razširjen program	22
4.3. PREDMETNIK – UČNA OBVEZNOST UČITELJEV V ŠOLSKEM LETU 2020/2021	22
4.3.1. Tečajne oblike pouka	24
4.4. SPOMINSKI DNEVI V ŠOLSKEM LETU 2019/2020 IN ZADOLŽITVE UČITELJEV	24
4.5. PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE	25
4.6. ZBOROVSKO PETJE	26
4.7. INTERESNE DEJAVNOSTI	26
<b>5. SESTAVINE RAZŠIRJENEGA PROGRAMA</b>	<b>29</b>
5.1. OBŠOLSKE DEJAVNOSTI	29
5.2. ŠOLA V NARAVI	29
5.3. IZBIRNI PREDMET MATEMATIČNA DELAVNICA	29
5.4. SODELOVANJE UČENCEV V ORGANIZACIJAH IN DRUŠTVIH	29
5.4.1. Program dela šolske skupnosti	30
5.5. DELO V ODDELKU PODALJŠANEGA BIVANJA	30
5.6. DEŽURSTVO	31
5.6.1. Dežurstvo učencev	31
5.6.2. Dežurstvo učiteljev	31
5.7. VARSTVO UČENCEV VOZAČEV	32
5.8. PRAVILA VARNOSTI	32
5.8.1. Požarna varnost	32
5.9. ORGANIZIRANA PREHRANA ZA UČENCE	32
5.10. ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	33
<b>6. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV</b>	<b>37</b>
6.1. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE	37

6.1.1. Naloge ravnateljice	37
6.1.2. Načrt dela učiteljskega zbora	39
6.1.3. Strokovni aktivni, komisije	40
6.1.4. Šolski svetovalno - razvojni tim	41
6.2. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	42
6.3. PROGRAM DELA SPECIALNO - PEDAGOŠKE SLUŽBE	42
6.4. PROGRAM DELA LABORANTKE	43
<b>7. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI</b>	<b>43</b>
7.1. OBLIKE	43
7.2. PREDAVANJE ZA STARŠE	45
7.3. SODELOVANJE PRI RAZREŠEVANJU UČNO-VZGOJNIH USPEHOV IN PROBLEMOV	45
7.4. SVET STARŠEV	45
7.5. SVET ZAVODA	46
7.6. ŠOLSKI SKLAD	46
7.7. PRITOŽBENA KOMISIJA	46
<b>8. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM</b>	<b>46</b>
8.1. SODELOVANJE ŠOLE Z OBČINO	47
8.2. SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI	47
8.3. SODELOVANJE S SREDNJIMI ŠOLAMI IN FAKULTETAMI	47
8.4. SODELOVANJE S KLUBI IN DRUŠTVI V KRAJU	47
8.5. SODELOVANJE Z ORGANIZACIJAMI V KRAJU	48
<b>9. NAČRT SPREMLJANJA IN URESNIČEVANJA LDN</b>	<b>48</b>
<b>10. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKIH DELAVCEV ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021</b>	<b>48</b>
<b>11. PRILOGE SO SESTAVNI DEL LDN</b>	<b>49</b>

Letni delovni načrt je temeljni dokument OŠ Vitanje, v katerem načrtujemo celotno življenje in delo ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog šole. V njem so določeni organizacija, obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela, obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, ki ga izvaja šola ter pogoji za njihovo izvajanje.

Z letnim delovnim načrtom (LDN) načrtujemo delo strokovnih organov, sodelovanje s starši in povezovanje šole z okoljem. Zasnovan je po dispoziciji za izdelavo LDN in v skladu s smernicami upošteva ocene in ugotovitve uspešnosti uresničevanja celotnega življenja in dela ter ocene kvalitete vzgojno-izobraževalnega dela v preteklih letih.

Glavna dejavnost šole je vzgoja in izobraževanje učencev. Za doseg ciljev se šola povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje pri vzgoji in izobraževanju. Pri realizaciji sprejetih načrtov in ciljev upošteva in razvija aktivno vlogo učencev ter se glede na obstoječe možnosti povezuje s podjetji in društvi v okolju.

Pri nastajanju LDN so poleg delavcev šole sodelovali tudi učenci, starši, društva in drugi zainteresirani občani.

Izdelan je v skladu:

- z Zakonom o osnovni šoli,
- s smernicami za delo osnovnih šol,
- s standardi in normativi za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti v OŠ,
- s statutom OŠ.

Za uresničevanje in izvajanje LDN je odgovorna ravnateljica. O realizaciji poroča Svetu zavoda. Predlog LDN je obravnaval učiteljski zbor, Svet staršev in Svet zavoda, ki ga tudi sprejme.

**Letni delovni načrt Osnovne šole Vitanje za šolsko leto 2020/2021 je bil sprejet na seji Sveta zavoda, dne 28.09.2020**

Ravnateljica:  
mag. Tilka Jakob

Predsednica Sveta zavoda:  
Ksenija Potočnik

## VIZIJA ŠOLE

Želimo biti šola, ki bo s skupnimi vrednotami in interesi vzpodbujala ustvarjalnost,  
razvijala kritično mišljenje in vztrajnost,  
sprejemala drugačnost in medsebojno spoštovanje.

*Učence želimo vključiti v vzgojno-izobraževalni sistem tako, da bodo aktivno pridobivali  
znanje, veščine, spretnosti, oblikovali vrednote,  
ki bodo omogočale ustvarjalno in kooperativno življenje v naši družbi.*

Te cilje bomo uresničevali s sodelovanjem učencev, učiteljev, staršev, lokalne skupnosti,  
strokovnih institucij.

*Šola z optimalno organizacijo in  
s kakovostnim opravljanjem vzgojno-izobraževalnega dela  
ter usklajenim delovanjem kolektiva.*

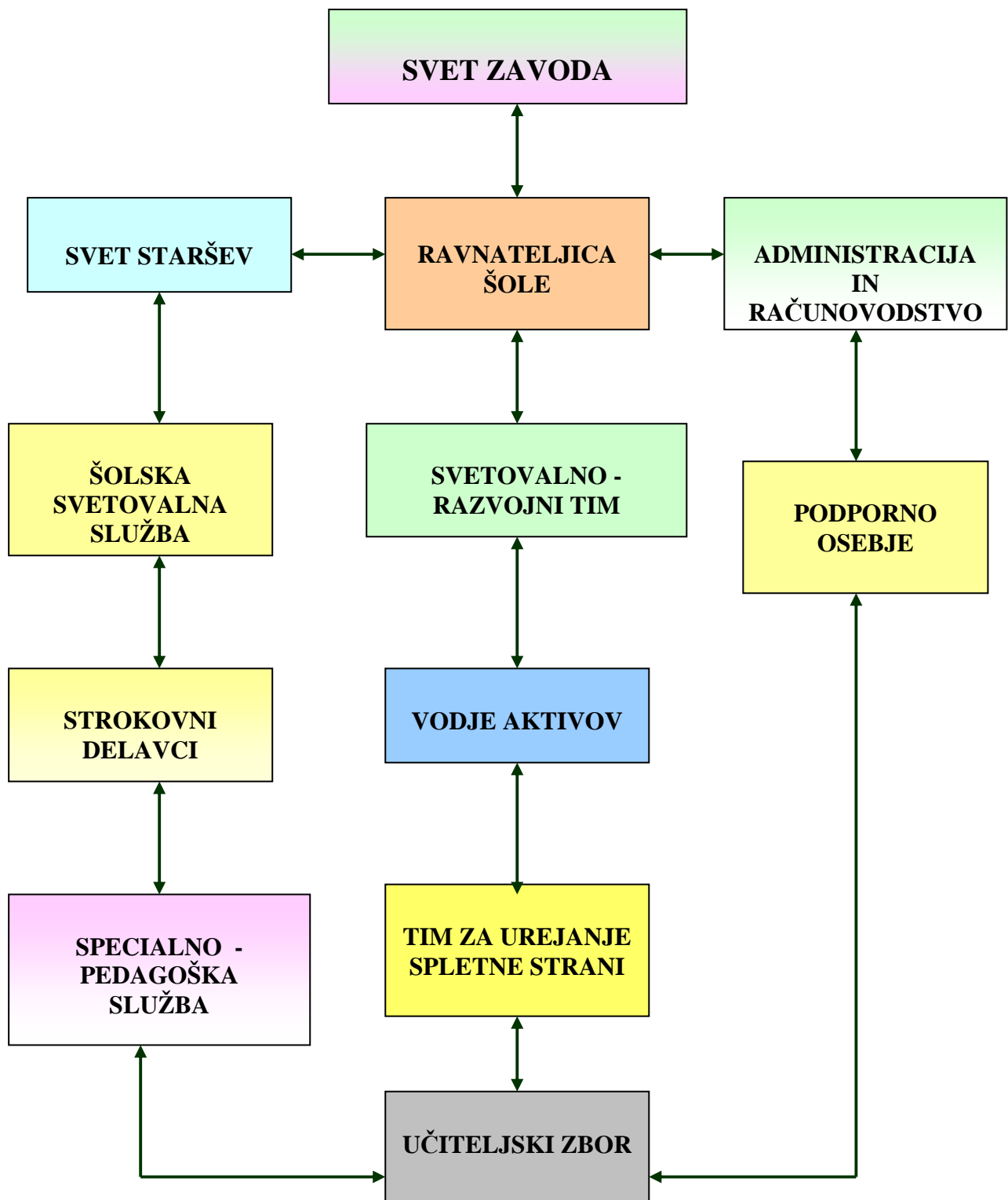
### **PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE V ŠOLSLEM LETU 2020/2021**

1. Organizirali bomo učno delo (v razredu ali na daljavo), na način, ki bo upošteval otrokovo enkratnost, neponovljivost in individualnost.
2. Izvajali aktivnosti medpredmetnega povezovanja (izdelali načrt). Vključevanje elementov formativnega spremljanja pouka in osem krogov odličnosti.
3. Vključevanje sodobnih oblik dela, prehod na eAsistenta (v celoti).
4. Aktivno vključevali starše v učno-vzgojni proces. Izdelali shemo 10 minutnega branja učencev enkrat na teden (spodbujanje branja). Organizirali noč branja.
5. Večjo skrb bomo namenili nadarjenim učencem ter učencem s posebnimi potrebami. Ustvarjali varno in spodbudno učno okolje. Učenje tujih jezikov.
6. Navajali učence na uporabo različnih virov znanja in samostojno pridobivanje znanja.
7. Spremljali, analizirali in poglobljali timsko delo na vseh nivojih.
8. Vključili se bomo v različne projekte in aktivnosti vezane na kraj.
9. Vključevali dejavnosti za zdravo življenje (več gibanja, zdrava prehrana, lokalno pridelana hrana).
10. Gradili bomo primerno kulturo odnosov med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli.

## 1. UVOD

Osnovna šola Vitanje je javni izobraževalni zavod, ki opravlja dejavnost, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere trajno in nemoteno opravljanje v javnem interesu zagotavlja v okviru svojih pristojnosti občina Vitanje in Republika Slovenija.

### 1.1. ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE



V sklopu šole je tudi vzgojno-varstvena enota vrtca.

Namen programa je pokazati organizacijo pouka in razčleniti delo posameznih elementov delovanja OŠ Vitanje.

Zavod dosega cilje s tem, da pri vzgojno-izobraževalnem in vzgojno-varstvenem delu upošteva pedagoška načela, ki poudarjajo zlasti:

- organiziranost, načrtnost in sistematičnost vzgojno-izobraževalnega procesa,
- vzajemno in skladno dejavnost šolskih organov pri reševanju družbeno-pedagoških vprašanj ter vzajemno spoštovanje in zaupanje med učenci in učitelji,
- povezanost šole z družbenim življenjem in drugimi organizacijami in še posebno povezanost pouka z družbeno potrebnim delom,
- aktivnost učencev za bogatitev njihovih življenjskih izkušenj, znanja in izobrazbe,
- prilagojenost vsebine, oblike in metode dela ter prilagojenost njihovi individualni razliki,
- med-predmetna povezava vseh učnih predmetov ter skladna povezanost pouka s prostovoljnimi dejavnostmi.

Osnovna šola daje vsem učencem in otrokom možnost pridobivanja:

- življenjsko uporabnega znanja,
- delovnih navad in vrednotenja življenja,
- razvija individualne sposobnosti in interese,
- usmerja v nadaljnje izobraževanje in samoizobraževanje.

Temelji LDN so naslednji dokumenti:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o OŠ in vrtcu,
- Predmetnik in učni načrt za osnovne šole,
- podzakonski akti s področja vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o varovanju osebnih podatkov.

Vzgojno-izobraževalno delo na šoli obsega:

- pedagoško delo v razredu,
- dopolnilni in dodatni pouk,
- interesne in ostale aktivnosti učencev,
- organizacija pouka in drugih dejavnosti,
- vzgojno delo na vseh področjih življenja in dela v osnovni šoli,
- dejavnost strokovnih in drugih organov šole,
- razširjen program življenja in dela na šoli,
- strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev in druge oblike, ki so zajete v tem programu.



## 2. KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021

### 2.1. ŠTEVILO ŠOLSKIH DNI

SEP	OKT	NOV	DEC	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	SKUPAJ
22	17	21	18	20	14	23	16	21	18	190

### 2.2. OCENJEVALNA OBDOBJA, ZIMSKE IN LETNE POČITNICE, DRŽAVNI PRAZNIKI, DELA PROSTI DNEVI IN POUKA PROSTI DNEVI

#### 2.2.1. OCENJEVALNA OBDOBJA

V šolskem letu 2020/2021 vzgojno-izobraževalno delo po obveznem predmetniku šola izvaja v dveh ocenjevalnih obdobjih:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. septembra 2020 do 29. januarja 2021
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. februarja 2021 do 24. junija 2021, razen devetega razreda, za katerega traja do 15. junija 2021.

#### 2.2.2. Zimske in letne počitnice

- jesenske počitnice: 26.10.2020 – 01.11.2020
- novoletne počitnice: 25.12. 2020 – 02.01.2021
- zimske počitnice: od 15.02. do 19.02.2021
- prvomajske počitnice: od 27.04. do 02.05.2021
- letne počitnice: od 28.06. 2020 do 31.08. 2021

#### 2.2.3. Državni prazniki, dela prosti dnevi in pouka prosti dnevi

Državni prazniki

- 1. november, DAN SPOMINA NA MRTVE
- 26. december, DAN SAMOSTOJNOSTI
- 1. in 2. januar, NOVO LETO
- 8. februar, PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
- 27. april, DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
- 1. in 2. maj, PRAZNIK DELA
- 25. junij, DAN DRŽAVNOSTI

Dela prosti dnevi:

- 31. oktober, DAN REFORMACIJE
- 25. december, BOŽIČ
- VELIKA NOČ, VELIKONOČNI PONEDELJEK (ponedeljek, 05.04.2021)
- 15. avgust, MARIJINO VNEBOVZETJE

Pouka prosti dnevi:

- sobote
- nedelje

Pouka prosti dan je za učence 9. razreda v petek, 12. februarja 2021, ker imajo učenci informativni dan za vpis v srednje šole. Pouka prosti dan je tudi ponedeljek 26.4.2021.

### 2.3. ROKI ZA PREDMETNE, RAZREDNE IN POPRAVNE IZPITE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:

- od 16. junija do 30. junija 2021 (1. rok; učenci 9. razreda)
- od 28. junija do 09. julija 2021 (1. rok; učenci od 1. do 8. razreda)
- od 18. avgusta do 31. avgusta 2021 (2. rok; učenci od 1. do 9. razreda)

Učenci opravljajo popravne izpite v skladu z zakonodajo.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu:

- od 03. maja do 15. junija 2021 (1. rok; učenci 9. razreda)
- od 03. maja do 24. junija 2021 (1. rok; učenci od 1. do 8. razreda)
- od 18. avgusta do 31. avgusta 2021 (2. rok; učenci od 1. do 9. razreda)

### 2.4. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) je preverjanje znanja ob koncu drugega in tretjega triletja OŠ. Rezultati NPZ so dobra povratna informacija učiteljem, staršem in učencem o močnih in šibkih področjih učencev, niso pa namenjeni ocenjevanju in ne predstavljajo pogoja za vstop in nadaljevanje šolanja na srednji šoli.

Ob koncu 6. razreda se preverja znanje iz slovenščine, matematike in tujega jezika, ob koncu 9. razreda pa se preverja znanje iz naslednjih predmetov: slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister za šolstvo v začetku šolskega leta (nabor predmetov za letošnje leto: biologija, zgodovina, šport, angleščina).

Za učence 9. razreda OŠ Vitanje je določena angleščina.

Vsi učenci v Sloveniji pišejo teste na isti dan in uro, v mesecu maju.

Razpored pisanja NPZ:

Dan	Predmet	Razred
torek, 04.05.2021	slovenščina	6., 9.
četrtek, 06.05.2021	matematika	6., 9.
ponedeljek, 10.05.2021	tuj jezik - angleščina tretji predmet – angleščina	6. 9.

### 3. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

#### 3.1. ŠOLSKI OKOLIŠ, ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV, IZMENSKOST POUKA

##### 3.1.1. ŠOLSKI OKOLIŠ, ŠOLSKI PROSTOR

Osnovno šolo Vitanje obiskujejo učenci iz naselij Brezen, Dolič, Paka, Rakovec, Ljubnica, Hudinja, Stenica, Vitanje, Vitanjsko Skomarje. Na željo staršev obiskujejo OŠ Vitanje tudi nekateri učenci iz drugih šolskih okolišev.

Šolski okoliš je zelo obsežen. Učenci so od šole zelo oddaljeni. Od 221 učencev se jih vozi v šolo 118 (oz. 53,39 %) in to iz petih smeri.

Ljubnica 47	Spodnji Dolič 11	Paka - Hudinja 31	Brezen 24	Fužine 5
----------------	---------------------	----------------------	--------------	-------------

Zaselki segajo do nadmorske višine 1200 m, kar se odraža v veliki oddaljenosti od šole in otežkočenem prihodu in odhodu učencev v šolo in iz šole, zlasti v zimskih razmerah.

Šola je samostojna. V občini Vitanje živi ca. 2300 prebivalcev. Preživljajo se z dejavnostjo od kmetijstva, obrti in delom v industriji. Življenje v kraju je kar trdo. Večina zaposlenih izhaja iz manjših kmetij, kjer jih po končanem delu v službi čaka še delo doma.

V območje šolskega prostora spadajo površine, ki jih je ustanovitelj dal šoli v upravljanje. Na teh površinah je objekt šole, ki je sestavljen iz stare šole, prizidkov in telovadnice. K šolskemu prostoru spada funkcionalno zemljišče, ki obdaja šolsko stavbo. Na tem zemljišču se nahaja tudi nedokončano igrišče (travnato) ter prostor pred šolo. Za potrebe športne vzgoje koristimo tudi športno igrišče pri Noordung centru, ki pa ne spada k OŠ Vitanje in je odmaknjeno od šole približno 500 m.

K šoli spada tudi vrtec kot enota, v katerem so trije oddelki za vzgojo predšolskih otrok. En oddelek vrtca je organiziran še v prostorih šole, eden pa v Slomškovi hiši.

##### 3.1.2. ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	DEČKI	DEKLICE	ŠTEVILO UČENCEV	PO TRIADAH
1. A	1	8	10	18	<b>78</b>
1. B	1	9	7	16	
2. A	1	10	10	20	
3. A	1	11	13	24	<b>69</b>
4. A	1	15	11	26	
5. A	1	12	13	25	
6. A	1	11	7	18	

7. A	1	10	4	14	<b>74</b>
7. B	1	11	5	16	
8. A	1	9	13	22	
9. A	1	9	13	22	
<b>Skupaj</b>	<b>10</b>	<b>115</b>	<b>106</b>	<b>221</b>	<b>221</b>

Imamo organizirane še dva oddelka podaljšanega bivanja (v obsegu 1,92 delovnega mesta, oz. 48 ur). Vanj so lahko vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Učenci se združujejo po potrebi v (3) skupine.

Število učencev vključenih v **OPB** po razredih:

1. razred	26 učencev
2. razred	12 učencev
3. razred	5 učencev
4. razred	5 učencev
5. razred	2 učenca
<b>Skupaj</b>	<b>50 učencev</b>

Od 1. razreda do 5. razreda OŠ poučuje 6 učiteljic razrednega pouka, 1 učiteljica pa dela kot druga strokovna delavka v 1. razredu. Na predmetni stopnji poučuje 12 učiteljev, 1 knjižničarka, ki deloma tudi uči, računalničar v obsegu 0,25 delovnega mesta. 9 učiteljev dopolnjuje učno obveznost v OPB.

V šoli je zaposlena tudi svetovalna delavka. Individualno pomoč učencem s posebnimi potrebami nudita specialni pedagoginji. Spremljevalka gibalno oviranega otroka spremlja učenca v 5. razredu. Dve ure imamo planirane za delo z nadarjenimi učenci.

### 3.1.3. Izmenskost pouka

Pouk v celoti poteka v dopoldanski izmeni. Prične se ob 8.20 uri za učence obeh stopenj.

### 3.1.4. TRAJANJE POUKA

Pouk poteka v eni izmeni. Učne ure trajajo:

dejavnosti	07.30 - 08.15		
1. ura	08.20 - 09.05	1. odmor	09.05 - 09.10
2. ura	09.10 - 09.55	odmor za malico	09.55 - 10.15
3. ura	10.15 - 11.00	3. odmor	11.00 - 11.05
4. ura	11.05 - 11.50	4. odmor	11.50 - 11.55
5. ura	11.55 - 12.40	5. odmor	12.40 - 12.45
6. ura	12.45 - 13.30	odmor za kosilo	13.30 - 13.40
7. ura	13.40 - 14.25		

### **3.2. OPREMLJENOST ŠOLE, PROSTORSKI IN KADROVSKI POGOJI ZA DELO**

Na ravni države bodo zagotovljena sredstva za plače, prispevke in davke na podlagi potrjene sistematizacije in zasedbe delovnih mest za delavce, ki izvajajo zagotovljeni vzgojno-izobraževalni program. Država zagotavlja tudi sredstva za nadomestitev stroškov delavcev v skladu s kolektivno pogodbo in potrošnji material. Lokalna skupnost pa zagotavlja sredstva za investicijsko vzdrževanje, prevoze in varstvo vozačev ter sredstva za dodatno dogovorjene dejavnosti. V mesecu juliju in avgustu 2020 so se nadaljevala obnovitvena dela šoli – napeljava vode v zbornico, celotna obnova zbornice, obnovitev shrambe .... Nakupili smo nekaj računalniške opreme, nekaj pohištva in knjig za šolsko knjižnico.

Drugače pa se bomo v š. l. 2020/2021 omejili predvsem na redna vzdrževalna dela (glede na finančno stanje šole).

#### **3.2.1. Opremljenost šole**

V šoli je namenjenih 6 učilnic za razredni pouk, delo v OPB izvajajo učitelji še v matičnih učilnicah, 9 učilnic za predmetno stopnjo, knjižnica, telovadnica in učilnica za računalništvo.

Specializirane učilnice so:

- 1 za tehnično vzgojo,
- 1 za biologijo – kemijo – fiziko,
- 1 za glasbeno umetnost,
- 1 za gospodinjski pouk,
- 1 za računalništvo.

Specializirane učilnice nimajo popolne opreme. V šoli imamo izdelano interno računalniško omrežje, ki je priključeno na internet. V vsaki učilnici imamo prenosni računalnik in projektor. Za uporabo pri pouku je na razpolago 20 mobilnih enot (prenosni računalnik, LCD projektor) in en interaktiven projektor (učilnica TJA 1).

#### **3.2.2. Kadrovske pogoje za delo**

Po pravilniku o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole imamo priznано 0,50 delovnega mesta svetovalne delavke. Tako opravlja to delo na šoli 20 ur. Vzgojno izobraževalno delo v OPB opravlja 9 učiteljev, ki dopolnjujejo učno obveznost do polne obveznosti.

Zaradi zmanjšane obsega dela v naši šoli kar nekaj učiteljev dopolnjuje delovno obveznost na drugih šolah (učiteljica za glasbeno umetnost, za likovno umetnost, za biologijo – kemijo).

Organizacija dela je v mnogih primerih zaradi gostujočih učiteljev dokaj zapletena. Naša šola je eno oddelčna šola, v šolskem letu 2020/2021 imamo dva oddelka 1. in dva oddelka 7. razreda.

V šol. letu 2020/2021 je v šoli zaposlenih:

- 7 učiteljic na razredni stopnji, od tega 1 učiteljica kot drugi strokovni delavec v 1. razredu
- 13 učiteljev na predmetni stopnji
- 1 knjižničarka v obsegu 0,55 delovnega mesta
- 1 računalničar v obsegu 0,25 delovnega mesta

- 1 svetovalni delavec v obsegu 0,55 delovnega mesta v šoli
- 2 specialni pedagoginji
- spremljevalka gibalno oviranega otroka v obsegu 1,00 delovnega mesta
- 1 laborantka v obsegu 0,14 delovnega mesta
- v vrtcu – 5 diplomiranih vzgojiteljic, 5 vzgojiteljic predšolskih otrok
- 1 računovodja
- 1 administrativna delavka - tajnica
- 1 hišnik
- 3 kuharice, 1 pomočnica kuharice
- 4 čistilke (v šoli v obsegu 3,50 delovnega mesta)

Pedagoški kader je zaposlen v skladu s sistemizacijo, ki jo določa MIZŠ. Svetovalna delavka, administrativni delavki in tehnično osebje dopolnjuje delo v vrtcu.

## 4. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 4.1. PREDNOSTNE NALOGE, PROJEKTI

Vsebina	Nosilec	Rok
Spremljanje izvajanje pouka po PUN, spremljanje uvajanja elementov formativnega spremljanja pouka, spremljanje vključevanja osem krogov odličnosti	Ravnateljica	Vse šolsko leto, na tri mesece
Spremljanje preverjanja in ocenjevanja znanja	Ravnateljica, svetovalna delavka, razredniki	Ob koncu ocenjev. obdobjih
Spremljanje devetletke po triadah in medpredmetno povezovanje pri pouku; uvajanje medsebojnih hospitacij	Ravnateljica, svetovalna delavka, vodje aktivov, učitelji	Vse šolsko leto
Okrepljeno spremljanje in evalvacija dela na področju bralne pismenosti	Ravnateljica, vsi učitelji	Vse šolsko leto
Učne skupine, izbirni predmeti	Učiteljice SLO, MAT, TJA in učitelji zbirnih predmetov	Vse šolsko leto
Delo z nadarjenimi učenci	Svetovalna delavka	Vse šolsko leto
Priprava učiteljskega zbora za NPZ v 6. in 9. razredu	Ravnateljica, svetovalna delavka	Vse šolsko leto
Projekt "Zdrava šola"; Shema sadja	Vanja Repnik	Vse šolsko leto
Projekt "Trajnostna mobilnost"	Božo Zidanšek	Vse šolsko leto
Projekt - "Peš – bus"	Robert Pritržnik	september 2020 in oktober
Projekt "Dediščinski darovi Vitanja"	Mojca Koban Dobnik	oktober 2020, april 2021
Interni projekt - Semena prihodnosti (5. razred)	Rosana Buh	Vse šolsko leto
Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje – S formativnim spremljanjem do učinkovitih učnih okolij	Jasmina Vidmar	Vse šolsko leto

Izvajanje vzgojnega načrta šole	Ravnateljica, razredniki, svetovalna delavka	Vse šolsko leto
Uporaba sodobnih učnih metod in oblik pri načrtovanju in izvajanju pouka; Spremljanje uporabe eAsistenta, vodenje EDC	Vsi učitelji, Vanja Repnik	Vse šolsko leto
Spremljanje dela učencev s posebnimi potrebami	Specialni pedagoginji, razredniki	Vse šolsko leto
Ustvarjanje pogojev za uvajanje novosti v vzgojno-izobraževalnem delu	Ravnateljica	Vse šolsko leto
Povezovanje šole z okoljem	Ravnateljica	Vse šolsko leto
Zagotavljanja zakonitosti dela z učenci	Ravnateljica, svetovalna delavka	Vse šolsko leto

#### 4.1.1. VKLJUČEVANJE UČENCEV S POSEBNIMI POTREBAMI

V letošnjem šolskem letu imamo na šoli 17 učencev, ki so v programu vzgojno-izobraževalnega dela usmerjeni z odločbo Zavoda za šolstvo (odločba s 1.9.2012 ali prej). Število teh učencev se bo tekom šolskega leta še spreminjalo. Individualno strokovno pomoč tem učencem nudijo specialni pedagoginji, logopedinja in psihologinja ter učiteljice razrednega in predmetnega pouka.

#### 4.1.2. NADARJENI UČENCI

V šolskem letu 2020/2021 bomo izvedli postopek identifikacije nadarjenih učencev v 4. razredu. Za učence, ki so že identificirani kot nadarjeni (16 učencev) smo pripravili obogatitveni program delavnic z različnimi vsebinami in diferenciran pouk v manjših učnih skupinah pri predmetih slovenščina, matematika in angleščina (program dela z nadarjenimi je priloga LDN).

Delu z nadarjenimi sta namenjeni 2 uri tedensko. Eno uro izvaja Robi Pritrznik, pol ure Božo Zidanšek, pol ure Ksenija Potočnik. Koordinatorica dela z nadarjenimi učenci je Ksenija Potočnik.

#### 4.1.3. VKLJUČEVANJE V TEKMOVANJA

Učenci se bodo udeležili naslednjih tekmovanj:

Vrsta tekmovanja	Čas	Zadolženi
Cankarjevo priznanje	17. november, 14. januar, 13. marec	Petra Bukovec Mauh
Mehurčki	8. april	Petra Bukovec Mauh
Bralna značka	april, junij	Jožica Vivod
Angleška bralna značka	april, junij	Andreja Pinter Stajnko
CICI vesela šola	april	Breda Jakob
Vesela šola	10. marec, 14. april	Melita Hrovat
Angleščina	19. oktober (8. r.), 23. november (8. r. – državno), 12. november (9. r.), januar (7. r.), marec	Andreja Pinter
Matematika	18. marec, 17. april	Suzana Pušnik
Fizika	3. februar, 26. marec, 8. maj	Tilka Jakob
Astronomija	3. december, 9. januar	Tilka Jakob

Kemija	januar, april	Mojca Šegel
Biologija	oktober, november	Mojca Šegel
O sladkorni bolezni	oktober, november	Mojca Šegel
Kresnička naravoslovje	3. februar	Mojca Šegel
Zgodovina	8. december, 2. februar, 20. marec	Petra Čebular
Geografija	24. november, 26. januar, 16. april	Iris Kovač
Revija pevskih zborov	april	Mojca Koban Dobnik
Športna tekmovanja	od september do maja	Robi Pritržnik
Logika	september, oktober	Suzana Pušnik
Matemčček	november	Melita Hrovat
Logična pošast	maj	Melita Hrovat
Nemščina	november, marec	Jožica Vivod
Lili in Bine – Znam več Računam z Lili in Bine	maj	Jasmina Vidmar

## 4.2. DEJAVNOST PO OBVEZNEM PREDMETNIKU

### 4.2.1. OBVEZNI PROGRAM

tedensko število ur – T / letno število ur – L / skupaj ur predmeta – S

Razred / Predmet	1. T L	2. T L	3. T L	4. T L	5. T L	6. T L	7. T L	8. T L	9. T L	S
Slovenščina	6 210	7 245	7 245	5 175	5 175	5 175	4 140	3,5 122,5	4,5 144	1631,5
Matematika	4 140	4 140	5 175	5 175	4 140	4 140	4 140	4 140	4 128	1318,0
Angleščina		2 70	2 70	2 70	3 105	4 140	4 140	3 105	3 96	796,0
Likovna umetnost	2 70	2 70	2 70	2 70	2 70	1 35	1 35	1 35	1 32	487,0
Glasbena umetnost	2 70	2 70	2 70	1,5 52,5	1,5 52,5	1 35	1 35	1 35	1 32	452,0
Družba				2 70	3 105					175,0
Geografija						1 35	2 70	1,5 52,5	2 64	221,5
Zgodovina						1 35	2 70	2 70	2 64	239,0
Domovinska in državljanska kultura in etika							1 35	1 35		70,0
Spoznavanje okolja	3 105	3 105	3 105							315,0
Fizika								2 70	2 64	134,0
Kemija								2 70	2 64	134,0
Biologija								1,5 52,5	2 64	116,5
Naravoslovje						2 70	3 105			175,0
Naravoslovje in tehnika				3 105	3 105					210,0



Tehnika in tehnologija						2 70	1 35	1 35		140,0
Gospodinjstvo					1 35	1,5 52,5				87,5
Šport	3 105	3 105	3 105	3 105	3 105	3 105	2 70	2 70	2 64	834,0
Izbirni predmeti							2/3 70/105	2/3 70/105	2/3 64/96	204/306

**Neobvezni izbirni predmeti**

	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
Prvi tuji jezik	2								
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			

Skupaj vseh ur **7740/7842**.Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je **95 %**.**4.2.2. Pregled obsega pouka**

V šolskem letu 2020/2021 bomo imeli 11 oddelkov.

Razred	Število oddelkov	Število ur na oddelek	Teden	Letno število ur /oddelek
1.	2	20	35	700 x 2
2.	1	23	35	805
3.	1	24	35	840
4.	1	23,5	35	822,5
5.	1	25,5	35	892,5
6.	1	25,5	35	892,5
7.	2	28	35	980 x 2
8.	1	28,5	35	997,5
9.	1	28,5	32	912
<b>SKUPAJ</b>	<b>11</b>	<b>250</b>		<b>9522</b>

Izvajali bomo 12 obveznih izbirnih predmetov. Obvezni izbirni predmeti so del obveznega programa v devetletni OŠ in so ocenjeni z ocenami od 1 do 5. Na urniku so eno uro tedensko (razen nemščine – dve uri tedensko), lahko pa se izvajajo tudi strnjeno.

Učenci se zanje odločijo glede na svoje interese, sposobnosti in posebna zanimanja. So eno-, dvo- ali triletni (tuji jezik). Učenec izbere praviloma 2 uri izbirnih predmetov s soglasjem staršev pa tudi 3. V primeru, da obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, mu izbirnega predmeta ni potrebno izbrati.

Izbirni predmet	Število učencev	Število skupin	Število ur na teden
Nemščina I	7	1	2
Nemščina II	11	1	2
Nemščina III	3	1	2
Likovno snovanje I	17	1	1
Matematična delavnica 7	21	1	1
Matematična delavnica 8	18	1	1

Matematična delavnica 9	20	1	1
Načini prehranjevanja	14	1	1
Šport za zdravje	4	1	1
Šport za sprostitev	9	1	1
Obdelava gradiv – les/umetne mase	9	1	1
Okoljska vzgoja	15	1	1
<b>Skupaj</b>	<b>148</b>	<b>12</b>	<b>15</b>

Neobvezni izbirni predmeti	Število učencev	Število ur na teden
Drugi tuj jezik - nemščina 4. r.	17	2
Drugi tuj jezik – nemščina 5. r.	14	
Drugi tuj jezik – nemščina 6. r.	5	2
Tuj jezik v 1. r. - angleščina	34	2 + 2
Drugi tuj jezik – nemščina 7., 8., 9. r.	14	2

#### 4.2.3. PREGLED OBVEZNIH DEJAVNOSTI OB POUKU

Vrsta obveznih dejavnosti ob pouku	Tedenski pregled ur po razredih								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Dopolnilni in dodatni pouk na oddelek	1 x 2	1	1	1	1	1	1 x 2	1	1
Oddelčna skupnost (razredne ure)	0 x 2	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5 x 2	0,5	1,0

#### 4.2.4. Dnevi dejavnosti

Dejavnost / razred	1. a, b	2. a	3. a	4. a	5. a	6. a	7. a, b	8. a	9. a
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehnični dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

KULTURNI DNEVI (vodja Petra Bukovec Mauh)

RAZRED	ŠTV.	MESEC	TEMA
1. a, b	4	september oktober december marec	UČIMO SE ODGOVORNOSTI LUTKOVNA PREDSTAVA – POJTE, POJTE DROBNE PTICE DOŽIVIMO BOŽIČNI ČAS S STARŠI OB PRAZNIKU DRUŽINE
2. a	4	oktober december februar	LUTKOVNA PREDSTAVA – POJTE, POJTE DROBNE PTICE DOŽIVIMO BOŽIČNI ČAS SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK

		marec	OB PRAZNIKU DRUŽINE
3. a	4	oktober december februar junij	LUTKOVNA PREDSTAVA – POJTE, POJTE DROBNE PTICE DOŽIVIMO BOŽIČNI ČAS KULTURNI PRAZNIK SLOVO OD PRVEGA TRILETJA
4. a	3	oktober februar junij	GLEDALIŠKA PREDSTAVA STRAŠEN BEETHOVEN OSEBNOSTI VITANJA GLEDALIŠKA PREDSTAVA
5. a	3	oktober jan/febr junij	GLEDALIŠKA PREDSTAVA STRAŠEN BEETHOVEN OSEBNOSTI VITANJA (DEKD) OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE
6. a	3	oktober februar junij	GLEDALIŠKA PREDSTAVA - STRAŠEN BEETHOVEN OSEBNOSTI VITANJA (DEKD) GLEDALIŠKA PREDSTAVA
7. a, b	3	oktober februar junij	GLEDALIŠKA PREDSTAVA – BOŠTJAN GORENC - PIŽAMA OSEBNOSTI VITANJA (DEKD) GLEDALIŠKA PREDSTAVA
8. a	3	oktober februar april	GLEDALIŠKA PREDSTAVA – BOŠTJAN GORENC - PIŽAMA OSEBNOSTI VITANJA (DEKD) GLEDALIŠKA PREDSTAVA
9. a	3	oktober / december februar junij	OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE: BOŠTJAN GORENC – PIŽAMA; PREDSTAVA V ANGLEŠČINI OSEBNOSTI VITANJA (DEKD) GLEDALIŠKA PREDSTAVA

## NARAVOSLOVNI DNEVI (vodja Mojca Šegel)

RAZRE D	ŠTV.	MESEC	TEMA
	3	oktober november maj	DAN S POLICISTOM IN GASILCI TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK, SREČANJE S ČEBELARJEM POMLAD, SEJEMO IN SADIMO
2. a	3	november april junij	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK DNEVI EVROPSKE KULTURNE DEDIŠČINE ; ROJAKI VITANJA MLADI RAZISKOVALCI
3. a	3	november april junij	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA SPOZNAVAM SLOVENIJO
4. a	3	oktober november junij	MUZEJ NA PROSTEM - ROGATEC TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK BOTANIČNI VRT
5. a	3	september november junij	CELJE V DOBI RIMLJANOV IN CELJSKIH GROFOV TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK POSTOJNSKA JAMA
6. a	3	november januar junij	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK NARAVOSLOVNE DEJAVNOSTI (ŠN) NARAVOSLOVNE DEJAVNOSTI (ŠN)
7. a, b	3	november junij junij	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK NARAVOSLOVNE DEJAVNOSTI - EKOSISTEM GOZD NARAVOSLOVNE DEJAVNOSTI - POTOK
8. a	3	november maj junij	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK ZDRAVI POD SONCEM NARAVOSLOVNE DEJAVNOSTI – DIHALA, MIŠICE
9. a	3	november	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

		december april	DEDOVANJE BOJ ZA OBSTANEK
--	--	-------------------	------------------------------

## TEHNIŠKI DNEVI (vodja Božidar Zidanšek)

RAZRED	ŠTV.	MESEC	TEMA
1. a, b	3	december marec maj	OBLIKUJEMO, IZDELUJEMO IZDELEK ZA STARŠE IGRAČE IN NJIHOVO DELOVANJE
2. a	3	december februar marec	POLEPŠAJMO UČILNICO ZA PRAZNIK IZDELEK ZA STARŠE STARE OTROŠKE IGRE
3. a	3	september februar april	PODJETJE CERO, SAUBERMACHER, PP SLOV. KONJICE IZDELEK ZA STARŠE DEKD ZAKLJUČNA PRIREDITEV
4. a	4	september november december marec	TRAJNOSTNA MOBILNOST OD NAČRTA DO IZDELKA - VOZIČEK DELAVNICA 360 STOPINJ – NOORDUNG CENTER ŠKATLICA IZ LESA
5. a	4	september oktober december junij	TRAJNOSTNA MOBILNOST HLADILNA SKRINJA IZDELAVA POŠASTKA VARNO V PROMETU
6. a	4	september november marec maj	TRAJNOSTNA MOBILNOST NOORDUNG - RAZSTAVA MLINI (VITANJE) LES (VITANJE)
7. a, b	4	september november januar april	TRAJNOSTNA MOBILNOST NOORDUNG - RAZSTAVA ELEKTRARNA ELEKTRIČNI KROG, LOGIKA
8. a	4	september november marec maj	TRAJNOSTNA MOBILNOST NOORDUNG, RAZSTAVA NOORDUNG, ŽIVLJENJE V EKSTREMNIH POGOJIH NOORDUNG, AKCIJA REAKCIJA
9. a	4	september oktober oktober november	TRAJNOSTNA MOBILNOST OBISK ŠC CELJE – IZBIRA POKLICA OBRтна ZBORNICA POKLICI NOORDUNG , RAZSTAVA

## ŠPORTNI DNEVI (vodja Robi Pritržnik)

RAZRED	ŠTV.	MESEC	TEMA
1. a, b	5	september oktober februar april junij	DEKD, POHOD V BREZEN SPREHOD Z OPAZOVALNIMI NALOGAMI PRAVILA NA SNEGU, SANKANJE ORIENTACIJSKI POHOD ŠPORTNE ŠTAFETNE IGRE
2. a	5	september januar marec april junij	KROŽNA POT PO VITANJU SANKANJE IN IGRE NA SNEGU PLAVANJE ORIENTACIJSKI POHOD Z NALOGAMI ŠPORTNE IGRE
3. a	5	september december januar maj junij	POHOD PO VITANJU – ZNAMENITE OSEBNOSTI PLAVANJE ZIMSKI ŠPORTNI DAN POHOD Z ORIENTACIJO ZABAVNE IGRE NA PROSTEM
4. a	5	september oktober december maj junij	POHOD DEKD KROS IN ŠPORTNE IGRE ZIMSKE AKTIVNOSTI ORIENTACIJSKI POHOD PREVERJANJE PLAVANJA
5. a	5	september oktober december maj junij	POHOD DEKD: OSEBNOSTI VITANJA KROS IN ŠPORTNE IGRE ZIMSKE AKTIVNOSTI ORIENTACIJSKI POHOD PLAVANJE (LŠN)
6. a	5	september oktober december januar maj	POHOD DEKD KROS IN ŠPORTNE IGRE ZIMSKE AKTIVNOSTI PREVERJANJE PLAVANJA (ZŠN) ORIENTACIJSKI POHOD
7. a, b	5	september oktober december maj junij	POHOD DEKD KROS IN ŠPORTNE IGRE ZIMSKE AKTIVNOSTI ORIENTACIJSKI POHOD ŠPORTNE AKTIVNOSTI
8. a	5	september oktober december maj junij	POHOD DEKD KROS IN ŠPORTNE IGRE ZIMSKE AKTIVNOSTI ORIENTACIJSKI POHOD PREVERJANJE PLAVANJA
9. a	5	september oktober december maj junij	POHOD DEKD KROS IN MED RAZREDNE IGRE ZIMSKE AKTIVNOSTI ORIENTACIJSKI POHOD PREVERJANJE PLAVANJA

### ŠOLSKE EKSKURZIJE

Program šolskih ekskurzij so izdelali strokovni aktivisti na podlagi analiz lanskoletnih ekskurzij, v katerih so sodelovali tudi učenci. Realizirali jih bomo v okviru dnevov dejavnosti. Na

ekskurzije se učenci pripravljajo pri pouku. Izvedli jih bomo v skladu s priporočili NIJZ, glede na epidemiološko sliko v Sloveniji.

#### 4.2.5. Razširjeni program

Vrsta dejavnosti ob pouku	Tedenski pregled ur po razredih								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Individualna in skupinska pomoč učencem z učnimi težavami, nadarjenim učencem	0,5 x 2	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5 x 2	0,5	0,5
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2 x 2	2	2

#### DELOVNE AKCIJE

NASLOV AKCIJE	ČAS IN RAZRED	ORGANIZATOR
JESENSKA OČIŠČEVALNA AKCIJA	oktober 1. - 9. razred	Božidar Zidanšek in razredniki
OČISTIMO NAŠ KRAJ POMLADANSKO ČIŠČENJE OKOLICE ŠOLE	april 6. - 9. razred	Božidar Zidanšek in razredniki
ZBIRALNA AKCIJA STAREGA PAPIRJA	vse leto, kontejner stoji pri Komunali Vitanje 1. - 9. razred	Božidar Zidanšek, ŠŠ
ZBIRALNA AKCIJA IZRABLJENIH TONERJEV	vse leto 1. - 9. razred	Božidar Zidanšek, ŠŠ
ZBIRALNA AKCIJA IZRABLJENIH BATERIJSKIH VLOŽKOV	vse leto 1. - 9. razred	Božidar Zidanšek, ŠŠ
ZBIRALNA AKCIJA PLASTIČNIH ZAMAŠKOV	vse leto 1. - 9. razred	Vanja Repnik, razredniki

#### 4.3. PREDMETNIK - UČNA OBVEZNOST UČITELJEV V ŠOLSLEM LETU 2020/2021

##### I. TRIADA

Ime in priimek	Razredničarka	Poučuje
Breda Jakop	1. a	1. a
Vera Pesjak	1. b	1. b, OPB
Jasmina Vidmar	druga strokovna delavka v 1. a in 1. b	jutranje varstvo 1. a, b, OPB
Ida Pačnik	2. a	2. a
Lidija Črešnik	3. a	3. a
Petra Čebular		NIA – 1. a, TJA – 2. a, 3. a
Božidar Zidanšek		OPB, sorazrednik 3. a
Jožica Vivod		knjižničarka, sorazredničarka 2. a

Iris Kovač		OPB
Vanja Repnik		specialna pedagoginja – DSP, OPB
Ksenija Potočnik		svetovalna delavka
Melita Hrovat		OPB

## II. TRIADA

Ime in priimek	Razredničarka	Poučuje
Melita Hrovat	4. a	4. a
Rosana Buh	5. a	5. a, FD MAT – 4. a, MAT 6. a, OPB
Jožica Kotnik		SLJ – FD 4. a, 5. a, SLJ 6., OPB
Melita Hrovat		MAT FD 5. a, GOS 6.a
Andreja Pinter Stajniko	6. a	TJA 4. a, 5. a, 6. a, ZGO 6. a
Robi Pritržnik		ŠPO 4. a, 6. a, sorazrednik 6. a, OPB
Mojca Šegel		NAR 6. a
Petra Bukovec Mauh		SLJ 5. a, SLJ FD 6. a
Mojca Koban Dobnik		GUM 5. a – 0,5, 6.a, OPZ, sorazredničarka 5. a
Iris Kovač		GEO 6. a
Vlasta Zorc		LUM 6. a
Božidar Zidanšek		TIT 6., kolesarski izpit, OPB
Petra Čebular		TJA FD 4. a, 5. a
Jožica Vivod		knjižničarka, OPB, N2N - 4., 5., 6.
Vanja Repnik		specialna pedagoginja – DSP sorazredničarka 4. a, OPB
Ksenija Potočnik		svetovalna delavka, pedagoginja – DSP
Jerneja Korošec		spremljevalka gibalno oviranega učenca 5. a

## III. TRIADA

Ime in priimek	Razredničarka	Poučuje
Iris Kovač	7. a	GEO 7. a, b, 8. a, 9. a
Petra Bukovec Mauh	7. b	SLJ 7. b, 9. a, DOD/DOP 9. a, DKE 7. a, b, 8. a, OV1
Petra Čebular	8. a	ZGO 8. a, 9. a., TJA 7. a, 8. a, 9. a, TJA FD 7.
Suzana Pušnik	9. a	MAT 7. a, b, 8. a, 9. a, DOD, MAT FD 6. a
Andreja Pinter Stajniko		ZGO 7. a, b, TJA 7. b, 8. a, 9. a
Robi Pritržnik		ŠPO 7. a, b, 8. a, 9. a, ŠZZ 7., IŠP 9.
Jožica Kotnik		SLJ 7. a, 8. a, sorazredničarka 7. a, b
Tilka Jakob		FIZ 8. a, 9. a, MD 7., 8., 9.
Mojca Šegel		NAR 7. a, b, BIO 8. a, 9. a, KEM 8. a, 9. a, DOD, NPH, sorazredničarka 8. a
Mojca Koban Dobnik		GUM 7. a, b, 8. a, 9. a, MPZ
Jožica Vivod		knjižničarka, NI 7., 8., 9.
Vlasta Zorc		LUM 7. a, b, 8. a, 9. a, LS 7., 8., 9.
Ksenija Potočnik		svetovalna delavka, pedagoginja – DSP, sorazredničarka 9. a
Božidar Zidanšek		TIT 7. a, b, 8. a, računalnikar, OGL
Ksenija Grm		laborantka
Vanja Repnik		specialna pedagoginja – DSP

#### 4.3.1. TEČAJNE OBLIKE POUKA

Tečaj kolesarjenja za učence 5. razreda. Tečaj bo potekal celo šolsko leto. Vodil ga bo Božidar Zidanšek v sodelovanju s policijsko postajo. Po končanem tečaju bodo učenci opravljali kolesarski izpit. Tečaje vožnje kolesa z motorjem za 8. in 9. razred bomo izvajali v sodelovanju z avtošolo. Po končanem tečaju bodo učenci opravljali izpit.

Tečaj plavanja 1. razred - za Zlati sonček. Sodelovali bodo učitelji (zunanji), ki imajo opravljen tečaj za poučevanje plavanja. Tečaj plavanja 2. razred.

Izvedli bomo še dejavnosti, ki lansko šolsko leto odpadle zaradi pandemije – Covid 19: plavalni tečaj v 3. razredu, tečaj kolesarjenja in kolesarske izpite za učence v 6. razredu.

#### 4.4. SPOMINSKI DNEVI V ŠOLSKEM LETU 2020/2021 IN ZADOLŽITVE UČITELJEV

OKTOBER	<p>TEDEN OTROKA (5. – 11. 10. 2020) - tema tedna otroka: Odgovor je pogovor - zadolženi razredniki, mentorica šolske skupnosti Petra Čebular</p> <p>DAN VARČEVANJA - gradivo za razredne ure pripravi Vera Pesjak</p> <p>DAN REFORMACIJE - zadolžena Petra Čebular in razredniki</p> <p>DAN MRTVIH - učenci z razredniki obišejo grobove</p> <p>SREČANJE OSTARELIH OBČANOV – zadolžena Rosana Buh</p> <p>DROBTINICA - zadolžena Rosana Buh</p> <p>NOČ BRANJA (7. – 9. r.) - zadolženi Vanja Repnik, Jožica Vivod, Petra Bukovec Mauh</p> <p>MESEC POŽARNE VARNOSTI – sodelovanje z gasilskim društvom občine Vitanje</p> <p>ČISTILNA AKCIJA, zadolžen Božidar Zidanšek</p>
NOVEMBER	<p>TEDEN BOJA PROTI ALKOHOLIZMU - zadolženi Rosana Buh in razredniki</p> <p>TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK – zadolženi Jožica Kotnik in razredniki</p>
DECEMBER	<p>DAN ČLOVEKOVIH PRAVIC – zadolženi Iris Kovač in razredniki</p> <p>DAN BOJA PROTI AIDSU - zadolženi Iris Kovač, Mojca Šegel</p> <p>DAN SAMOSTOJNOSTI – zadolžena Andreja Pinter Stajnko in razredniki</p> <p>VESELI DECEMBER - razredniki se na razrednih urah dogovorijo o poteku praznovanja (kulturni dan); proslava (24.12.2020) pred dnevom</p>



	samostojnosti in enotnosti – zadolžen odbor za kulturne dni
JANUAR	PADEC POHORSKEGA BATALJONA – zadolžena Andreja Pinter Stajnko, spominska ura
FEBRUAR	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK - proslava (5.2.2021) pred kulturnim praznikom -od 1. do 9. razreda - zadolžen odbor za kulturne dni  VITANJSKI TALCI - Mojca Koban, Petra Bukovec Mauh
MAREC	8. MAREC - MEDNARODNI DAN ŽENA - razredniki  25. MAREC - MATERINSKI DAN - razredniki DOBRODELNI KONCERT (28.3.2021) – 9. r. in šolska skupnost, Ksenija Potočnik
APRIL	27. APRIL, 1. MAJ - zadolženi razredniki, Petra Čebular v okviru pouka  NOČ BRANJA (2. - 6. r.) – zadolženi Vanja Repnik, Jožica Vivod, Mojca Šegel  ČISTILNA AKCIJA - zadolžen Božidar Zidanšek
MAJ	TEDEN BOJA PROTI KAJENJU – Rosana Buh in razredniki (teden RK)  PLANINSKO SREČANJE NA PAŠKEM KOZJAKU – kulturni program Melita Hrovat
JUNIJ	ZAKLJUČEK DEVETOŠOLCEV (15.6.2021) – zadolžena Suzana Pušnik  PODELITEV PRIZNANJ IN NAGRAD ( junij 2021, dopoldanski čas) – zadolžen odbor za kulturne dneve, Mojca Koban Dobnik 24. JUNIJ 2021 – podelitev spričeval učencem od 1. do 8. razreda – zadolženi razredniki in proslava pred dnevom državnosti – zadolžen odbor za kulturne dni  DAN DRŽAVNOSTI – zadolžen odbor za kulturne dni

#### 4.5. PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega dela na osnovni šoli. Namenjena je vzgojno-izobraževalnemu procesu, potrebam učencev in učiteljev. Šolska knjižnica deluje vsak dan po urniku, ki je objavljen na vratih knjižnice. Knjižničarka Jožica Vivod ima tudi ure knjižnične in knjižne vzgoje in ure posvečene spominu pesnikom in pisateljem ter aktualnim dogodkom.

Učenec si lahko naenkrat izposodi največ 3 knjige za 21 dni, knjige za domače branje pa za 14 dni. Če knjig za domače branje po treh dneh ne vrne, ostalih knjig pa ne podaljša, mu zaračunamo zamudnino (sklep Sveta zavoda, 28. junij 2011). Učenci si lahko izposodijo učbenike v šoli iz šolskega učbeniškega sklada.

Jožica Vivod je koordinatorica nacionalnega projekta »Rastem s knjigo OŠ 2020«, Kaj mi ponuja knjižnica. V sodelovanju s splošno knjižnico Sl. Konjice bo vsakemu sedmošolcu približala izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo. Učenci se bodo v splošni knjižnici v Sl. Konjicah seznanili z katalogom COBISS. Prednostna naloga knjižničarke je nadaljnje vključevanje šolske knjižnice na sistem COBISS.

**4.6. ZBOROVSKO PETJE**

VRSTA ZBORA - ŠTEVILO UR skupaj 5 (MIZŠ)	VKLJUČENI UČENCI	URNIK
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	6., 7., 8., 9. razred	torek, četrtek
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	2., 3., 4., 5. razred	četrtek, skupna vaja 5., 6. učno uro

Na osnovni šoli Vitanje delujeta dva pevska zbor. Učenci od drugega do petega razreda so vključeni v otroški pevski zbor. Pojejo enoglasne slovenske, tuje, ljudske in umetne pesmi slovenskih ter tujih avtorjev. Nastopajo na šolskih in krajevnih prireditvah, udeležujejo pa se tudi medobčinskih revij otroških pevskih zborov. Učenci od šestega do devetega razreda prepevajo v mladinskem pevskem zboru. Izbirajo pa večinoma dve in triglasne slovenske in tuje ljudske pesmi ter umetne pesmi slovenskih in tujih avtorjev. Svoje petje večkrat obogatijo z različnimi koreografijami. Mladinski pevski zbor nastopa na šolskih in krajevnih prireditvah, udeležuje se medobčinskih revij mladinskih pevskih zborov. Oba zbor delujeta pod vodstvom zborovodkinje Mojce Koban Dobnik.

**4.7. INTERESNE DEJAVNOSTI**

Učenci se bodo v šolskem letu 2020/2021 vključili v naslednje interesne dejavnosti.

Dejavnost	Mentor		Urnik - dan/ura	
<b>Otroški pevski zbor</b>	Mojca Koban Dobnik	1. – 5. razred	četrtek	12.45-13.30
<b>Vesela šola</b>	Melita Hrovat	4. – 9. razred	četrtek	13.40 – 14.25
<b>Športne aktivnosti</b>	Vera Pesjak	1.b razred	torek	07.30 – 08.15
<b>Športne aktivnosti</b>	Breda Jakob	1.a razred	sreda	07.30 – 08.15
<b>Zanimiva matematika</b>	Breda Jakob	1.a razred	ponedeljek	11.55 – 12.40
<b>Zanimiva matematika</b>	Jasmina Vidmar	1.b razred	ponedeljek	11.55 – 12.40
<b>Zanimiva</b>	Rosana Buh	2. in 3. razred	ponedeljek	07.30 – 08.15

<b>matematika</b>				
<b>Zanimiva matematika</b>	Melita Hrovat	4., 5. razred	četrtek	07.30 – 08.15
<b>Zanimiva matematika</b>	Suzana Pušnik	6. – 9. razred	po dogovoru, tečajna oblika	
<b>Likovni krožek</b>	Vlasta Zorc	2. in 3. razred	ponedeljek 07.30 – 08.15	
<b>Prometni krožek</b>	Božidar Zidanšek	5. razred	tečajna oblika	
<b>Turistično – zgodovinski krožek</b>	Jasmina Vidmar	1. – 9. razred	po dogovoru	
<b>Dramski krožek</b>	Jasmina Vidmar	4. in 5. razred	po dogovoru	
<b>Recitacijsko-dramski</b>	Petra Bukovec Mauh	6. – 9. razred	sreda	13.40 – 14.25
<b>Tehniški krožek</b>	Božidar Zidanšek	3. – 5. razred 6. – 9. razred	torek-sreda	12.45 - 14.15
<b>Robotika</b>	Božidar Zidanšek	8. – 9. razred	torek-petek	12.45 - 14.15
<b>CAD, CAM</b>	Božidar Zidanšek	8. – 9. razred	torek-sreda	12.45 - 14.15
<b>Kolesarski krožek</b>	Božidar Zidanšek	5. razred	ponedeljek	12.45 -13.30
<b>Mladinski pevski zbor</b>	Mojca Koban Dobnik	6. – 9. razred	tor., čet. čet.	07.30 – 08.15 12.45 – 13.30

				(po potrebi)
<b>Odbojka</b>	Robert Pritržnik	6. – 9. razred	torek	13.40 – 14.25
<b>Košarka</b>	Robert Pritržnik	6. – 9. razred	sreda	13.40 -14.25
<b>Planinski krožek</b>	Melita Hrovat	2. – 9. razred	enkrat mesečno po dogovoru	
<b>Novinarski krožek</b>	Petra Bukovec Mauh	4. - 9. razred	po dogovoru novinarji.osvitanje@gmail.com	
<b>Rdeči križ – krožek</b>	Rosana Buh	3. in 4. razred	četrtek	07.30 – 08.15
<b>Razredne aktivnosti</b>	Vera Pesjak Breda Jakop Ida Pačnik Lidija Črešnik	1.b razred 1.a razred 2. razred 3. razred	petek	07.30 – 08.15

Dejavnost	Koordinator	Razred
<b>CICI vesela šola</b>	Breda Jakop	1. - 4. razred
<b>RK- Rdeči Križ</b>	Rosana Buh	1. - 9. razred
<b>Bralna značka</b>	učiteljice	1. - 5. razred
<b>Bralna značka</b>	Jožica Vivod	6. - 9. razred
<b>Bralna značka – TJA</b>	Andreja Pinter Stajnko	4. - 9. razred
<b>Bralna značka – TJN</b>	Jožica Vivod	7. - 9. razred

## 5. SESTAVINE RAZŠIRJENEGA PROGRAM

### 5.1. OBŠOLSKE DEJAVNOSTI:

- Plesne vaje za devetošolce (Plesna šola DEVŽEJ);
- Ples za učence I. in II. triade (Plesna šola: DEVŽEJ, Jaydance studio);
- Svoj podmladek ima na šoli tudi Gasilsko društvo Vitanje;
- Tečaj CPP za voznike koles z motorjem;
- Tečaj plavanja za vrtec (Športno društvo Vitanje);
- Nogomet (Bevc, Očko);
- Košarka (Vojnik);
- Odbojka (Zreče);
- Tekoški smučarski klub Rogla;
- Judo šola JAKA;
- Smučarska šola;
- Glasbena šola (Sl. Konjice, Majcen, Banovšek).

### 5.2. ŠOLA V NARAVI

Ta del pouka v naravi je ena od najzahtevnejših oblik razširjenega programa šole, saj zahteva ogromno priprav, dodatne učitelje in seveda velika finančna sredstva.

Načrtujemo izvedbo naslednjih šol v naravi:

- 5. razred – Letna šola v naravi - morje ( junij 2021),
- 6. razred – Zimska šola v naravi – Rogla (CŠOD Gorenje – 11.1. – 15.1.2021).

S programom šol v naravi bomo seznanili starše na roditeljskih sestankih. Prizadevali si bomo pridobiti dodatna sredstva od občine in sponzorjev, da bi zmanjšali finančno breme staršev. Na podlagi pravilnika o subvencioniranju šole v naravi smo izdelali tudi podrobnejše kriterije in postopek za subvencionirano šolo v naravi. Starši bodo na podlagi vloge za subvencijo, lahko to subvencijo tudi uveljavljali.

Letno šolo v naravi za učence (sedanjih 6. r.), ki jo v šolskem letu 2019/2020 nismo realizirali zaradi epidemije Covid - 19, bomo poskušali realizirati v šolskem letu 2020/2021.

### 5.3. IZBIRNI PREDMET MATEMATIČNA DELAVNICA

Izbirni predmet matematična delavnica bomo izvedli v strnjeni obliki (fleksibilni urnik) v prostorih CŠOD na Gorenju:

7. razred - od 20. do 22. novembra 2020,

8. razred - od 04. do 06. decembra 2020,

9. razred - od 11. do 13. decembra 2020.

### 5.4. SODELOVANJE UČENCEV V ORGANIZACIJAH IN DRUŠTVIH

- Predstavniki oddelčnih skupnosti se združujejo v šolski skupnosti, ki jo vodi mentorica Ksenija Potočnik.
- V programu šolski šport se združujejo predstavniki oddelčnih skupnosti, mentor Robert Pritrznik. Projekt SLOfit bo vodil Robert Pritrznik, administrator bo Melita Hrovat. Moj

SLOfit omogoča administracijo, analizo in izdelavo poročil za meritve športno-vzgojnega kartona. Starši bodo lahko brezplačno spremljali otroke na gibalnem področju (ŠPO karton) na spletni strani SLOfit.

- V pomladek Rdečega Križa (RK), mentor Rosana Buh.

#### 5.4.1. PROGRAM DELA ŠOLSKE SKUPNOSTI

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti, ki sestavljajo šolsko skupnost (ŠS). Najvišji organ skupnosti je parlament učencev. ŠS spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli, predstavniki oddelkov razpravljajo o življenju na šoli, oddelčnih problemih, načrtujejo različne akcije, ukrepe. Sklepe posredujejo oddelčnim skupnostim. V okviru ŠS se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli. Posebno skrbno se bodo v okviru ŠS pripravljali na šolski parlament. ŠS se bo mesečno sestajala, tako da bodo učenci sprotno:

- obveščeni o vseh dejavnostih, ki potekajo na šoli,
- aktivno vključeni v dogajanje.

Otoški parlament – v redni program ga vključujemo kot obliko vzgoje za demokracijo in je prostor za javno izražanje otroških mnenj o vprašanih, ki zadevajo odraščanje in vključevanje v življenjsko okolje. Tema otroškega parlamenta v šolskem letu 2020/2021 je *Moja poklicna prihodnost*. Udeležili se bomo regijskega otroškega parlamenta in aktivno sodelovali na njem. O temi bomo obvestili tudi ŠS. ŠS vodi Petra Čebular. Šolski parlament vodi Ksenija Potočnik. Učenci se bodo sestali novembra. Tema tedna otroka (od 5. do 11. oktobra 2020) je Odgovor je pogovor.

Društvo Za boljši svet bo v mesecu januarju izvedlo predstavo za vse učence, vezano na temo šolskega parlamenta (januar 2021 - ob 9.30 uri za I. triado in vrtec - Rešimo gozd, ob 8.30 uri za II. in III. triada - Poklic po meri).

#### 5.5. DELO V ODDELKU PODALJŠANEGA BIVANJA

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena predvsem otrokom na razredni stopnji. Vanj se otroci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev. Starši so s programom dela OPB seznanjeni preko roditeljskih sestankov. Cilje podaljšanega bivanja predpisuje nacionalni koncept. Dosegamo jih z različnimi dejavnostmi.

V podaljšanem bivanju se prepletajo naslednje dejavnosti:

- samostojno učenje,
- ustvarjalno preživljanje časa,
- prehrana,
- sprostitvena dejavnost.

V okviru samostojnega učenja poteka navajanje učencev na samostojno učenje. Učijo se načrtovati svoje delo in upoštevati navodila. Pri tem se učijo uporabljati različne vire in iskati/nuditi pomoč. Učijo se sodelovati pri reševanju nalog in razvijajo svoje sposobnosti za delo v skupini. Ustvarjalno preživljanje časa je dejavnost, ki je namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in v kateri učenci nimajo učnih obveznosti. Učitelj usmerja učence v aktivnosti, ki naj imajo določen cilj, ob čemer upošteva in omogoča razvoj njihovih interesov in sposobnosti na vseh temeljnih področjih razvoja osebnosti: spoznavnem, telesno-gibalnem,

socialnem, čustvenem, motivacijskem, estetskem in moralno-etičnem. Ustvarjalni čas bodo učenci preživljali tudi združeni v delavnicah po interesu, pri tem bodo vključeni učenci višjih razredov kot vodje.

Sprostitutvena dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se odvija v aktivni in pasivni obliki. Sprostitutvene aktivnosti se časovno ujemajo z biološko manjšo aktivnostjo/sposobnostjo učencev. Ta čas bo namenjen tudi delu z IKT, izvajale se bodo aktivnosti bralne pismenosti. Učenci, vključeni v podaljšano bivanje, imajo v šoli organizirano kosilo. Navajajo se na kulturno hranjenje in se učijo vedenja pri mizi. Imamo dve skupine podaljšanega bivanja. Delo v OPB izvaja 9 učiteljev in s tem v večini primerov dopolnjuje učno obveznost. Učenci, ki so v OPB lahko obiskujejo krožke, oziroma interesne dejavnosti nemoteno. Glede na interes učencev, potreb po dodatnih nalogah in predčasnega odhoda domov, urnik primerno prilagajamo. Bivanje v OPB je brezplačno, učenci plačajo samo kosilo.

Oddelek podaljšanega bivanja organiziramo v tem šolskem letu za učence (50):

- 1. skupina (vodja Vera Pesjak),
- 2. skupina (vodja Božidar Zidanšek),
- 3. skupina (vodja Rosana Buh).

V OPB se učenci vključijo po končanem pouku ob 11.55 uri in so v njem do 16.00 ure. Po dogovoru s starši lahko iz oddelka odidejo že prej. Petek je dan, ko učenci v OPB ne pišejo domačo nalogo. Vodja aktiva OPB je Vera Pesjak.

## **5.6. DEŽURSTVO**

Za zagotavljanje hišnega reda je organiziran nadzor, ki ga izvajajo dežurni učitelji, dežurni učenci, strokovni delavci, hišnik, čistilke in mentorji dejavnosti v času izven pouka.

V skladu s priporočili NIJZ smo pripravili protokol za izvajanje pouka (po »modelu B«) v začetku šolskega leta 2020/2021 in ga bomo tekom leta, glede na epidemiološko sliko dopolnjevali (v prilogi LDN, pod točko 21). Ob morebitnem pojavu okužbe bomo v aplikacijo z naslovom – »COVID-19 STANJE NA VIZ ZAVODIH« na Portalu VIZ v vzpostavljen komunikacijski interni kanal poročali o pojavnosti in oblikah okužbe COVID-19. Zabeležka se naredi tekom dneva dogodka do 15.00 ure. Dogodki in ukrepi, ki bodo sporočeni s strani staršev ali skrbnikov, zaposlenih in NIJZ po 15.00 uri v dnevu, pa bodo vneseni najkasneje do 10.00 ure naslednjega dne.

### **5.6.1. DEŽURSTVO UČENCEV**

Ob glavnem vhodu v šolo opravljajo dežurstvo učenci od 7. do 9. razreda v času od 8.15 do 13.30 ure. V času od 12.00 do 13.30 ure dežurni učenec dežurstvo opravlja v šolski jedilnici. Eden od učencev je pomočnik glavnega dežurnega. Naloge dežurnega učenca so opredeljene v Pravilih šolskega reda. Razpored dežurstva učencev pripravljajo razredniki.

### **5.6.2. DEŽURSTVO UČITELJEV**

Učitelji dežurajo pred poukom, med odmori in po pouku, in sicer v učilnicah, v garderobah, v jedilnici, na hodnikih, pri vhodu v šolo. Naloge dežurnega učitelja so opredeljene v Pravilih šolskega reda. Organizacijo dežurstev vodi vodja I., II. in III. triade Suzana Pušnik.

Dežurni učitelji so odgovorni za nadzor v določenem času (razpored na oglasni deski).

## **5.7. VARSTVO UČENCEV VOZAČEV**

Za varnost učencev vozačev je poskrbljeno v okviru nalog dežurnih učiteljev in učiteljev, ki imajo varstvo. Za učence vozače imamo organizirano jutranje varstvo in varstvo po pouku. Jutranje varstvo za učence 1. razreda (od 7.10 ure do 8.10 ure, oz. od 6.30 ure do 7.30 ure) je organizirano v učilnici prvega razreda, jutranje varstvo (od 6.45 ure - 8.15 ure) za učence od 2. do 5. razreda v učilnici dežurne učiteljice, za učence od 6. do 9. razreda (od 6.45 ure - 8.15 ure) v učilnici učitelja, ki ima varstvo. Varstvo po pouku od 11.55 ure - 14.35 ure poteka v učilnici učitelja, ki ima varstvo (oz. po dogovoru z učenci).

Učitelji v varstvu odgovarjajo samo za učence, ki so v varstvu prisotni.

V času prostih ur učenci počakajo na nadaljnji pouk v knjižnici, računalniški učilnici (po dogovoru z učiteljem), oz. so priključeni skupini varstva učencev.

Glede na priporočila NIJZ, da se učenci iz različnih razredov, čim manj mešajo, imamo še dodatne skupine jutranjega varstva.

## **5.8. PRAVILA VARNOSTI**

Preko razrednika in učiteljev pri posameznih predmetih in dejavnostih so s pravili varnega obnašanja seznanjeni tudi vsi učenci:

- pri pouku tehnike in tehnologije, športa, kemije, gospodinjstva, fizike,
- pred odhodom na šolsko ekskurzijo,
- pred opravljanjem športne in katere druge dejavnosti izven šole,
- pred odhodom v šolo v naravi,
- z ukrepi za varnost med odmori.

V 5. razredu bo (pri RU) policist policijske postaje Sl. Konjice spregovoril o varnosti v šoli in izven nje.

Policisti PP bodo tudi pregledali avtobuse pred odhodom na določeno ekskurzijo.

### **5.8.1. POŽARNA VARNOST**

V okviru požarne varnosti bomo v mesecu požarne varnosti (oktober) namenili razredne ure na temo »Kako ravnati v primeru požara«. V sodelovanju z gasilskim društvom Vitanje bomo osveščali naše učence o samozaščitnem obnašanju v primeru požara. V oktobru bomo izvedli evakuacijo v primeru požara in prikaz gašenja na travnatem igrišču za šolo.

## **5.9. ORGANIZIRANA PREHRANA ZA UČENCE**

Šolska kuhinja pripravlja tople malice, kosila in zajtrke za učence šole in otroke vrtca. Vodja šolske prehrane, učitelji in kuhinjsko osebje poskušajo razvijati kulturo zdravega prehranjevanja, prav zato bodo uvajali nove jedilnike z zdravo in pestro prehrano.

Dejavnosti, ki spodbujajo zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja so vključene v dneve dejavnosti (ND, TD, KD, ŠD), v projekte (Peš bus, Dediščinski darovi Vitanja, Semena sprememb, Zdrava šola), v razredne ure, v ure zdravstvene vzgoje, ure oddelkov podaljšanega bivanja, ure gospodinjstva (5. in 6. razred), ure izbirnega predmeta – Načini prehranjevanja.



V šolskem letu 2020/2021 imamo organizirano malico za vse učence. Malice bodo učenci plačali po izdani položnici. Pravilno in pravočasno odjavljene malice se bodo upoštevale pri plačilu. Učenci v šoli lahko tudi kosijo. Vsi, ki kosijo, prav tako plačajo kosila po izdani položnici. Posamezen obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih odjavi šola.

Posamezen obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en deloven dan prej do 13.00 ure, oz. na dan odsotnosti do 8.00 ure v tajništvo šole. Cene prehrane v šolskem letu 2020/2021:

ZAJTRK – dnevni obrok	0,70 €
MALICA – dnevni obrok	0,80 €
KOSILO 1. - 5. razred – dnevni obrok	2,50 €
KOSILO 6. - 9. razred – dnevni obrok	2,80 €

Učenci se na šolsko prehrano za naslednje šolsko leto prijavijo praviloma v mesecu juniju z obrazci. Socialno najbolj ogroženi učenci imajo subvencionirano prehrano.

Jedilnik sestavlja komisija za šolsko prehrano:

- Jožica Kotnik, vodja šolske prehrane;
- Ksenija Potočnik, svetovalna delavka;
- Vera Pesjak, učiteljica;
- Melita Hrovat, učiteljica;
- Jožica Jeseničnik, kuharica;
- Andreja Pušnik, vzgojiteljica.

Učenci lahko sodelujejo pri sestavi jedilnika s predlogi, ki jih oddajo razredniku.

## 5.10. ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

### a) VZGOJA ZA ZDRAVJE ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE

Vzgoja za zdravje je pomemben in nepogrešljiv del promocije zdravja in je definirana kot načrtovan proces za doseganje znanja, povezanega z zdravjem ali boleznijo. Namen izvajanja vzgoje za zdravje na osnovnih šolah in ob sistematskih pregledih je informirati in motivirati posameznika in skupino k skrbi za svoje zdravje. V kolikor je proces kontinuiran in sodelovanje s šolo uspešno, tem boljše rezultate lahko pričakujemo.

Vzgoja za zdravje (zdravstvena vzgoja) je aktiven in dinamičen proces informiranja, motiviranja ter učenja otrok in mladostnikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili ustrezna vedenja za varovanje in krepitev zdravja. Zdrav način življenja je tisti, s katerim lahko posameznik prepreči nastanek kroničnih nenalezljivih bolezni tako kot tudi nalezljivih bolezni. Vzgoja za zdravje je predvsem proces, ki omogoča posamezniku, da razvije svoje potenciale na področju zdravja in zdravega načina življenja. Pomeni tudi informiranje, učenje ter osveščanje o zdravih izbira in zdravih navadah. Skupinska, organizirana zdravstvena vzgoja bo sestavni del sistematskega pregleda pri otrocih se bo izvajala v Zdravstvenem domu Vitanje oz. Slov. Konjice.

V vsakem razredu bomo izvedli obvezno zdravstveno vzgojno vsebino, naknadno pa bomo izbrali še vsebine po želji ali glede na aktualno problematiko.

Multidisciplinarni tim (diplomirane medicinske sestre, dietetičarka, kineziologinja, psihologinja, pediater, fizioterapevtka) se bo v šole vključil z vsebino, za katero je usposobljen in jo lahko samostojno izvaja.

**OBVEZNE ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE, ki jih bomo izvajali na šoli:**

- 1. razred: ZDRAVE NAVADE
- 2. razred: OSEBNA HIGIENA
- 3. razred: ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA
- 4. razred: PREPREČEVANJE POŠKODB
- 5. razred: ZASVOJENOST
- 6. razred: ODRAŠČANJE
- 7. razred: POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES
- 8. razred: MEDOSEBNI ODNOSI
- 9. razred: VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST

ZV se bo izvajala 2 šolski uri (po dogovoru). Druga ura bo izvedena v drugi polovici šolskega leta.

**a) ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE OB SISTEMATSKIH PREGLEDIH V ZD SLOV. KONJICE**

VSEBINA	RAZRED	IZVAJALEC	SISTEMATSKI PREGLED
Zajčkova pot v šolo	1. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
Dobra drža	3. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
Odraščanje	6. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
Gibam se	8. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da

Te vsebine so poenotene s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje Republike Slovenije.

V času devetletnega šolanja so učenci deležni naslednjih zdravstvenih storitev:

- za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski pregledi.

Sistematski pregled zajema: merjenje telesne višine, teže in krvnega tlaka, pregled vida, splošni zdravniški pregled, laboratorijski pregled za učence 1. in 8. razredov, pregled sluha za učence 9. razredov. Pregledi bodo potekali v zdravstvenem domu Vitanje (ob torkih in sredah, začetek v mesecu januarju) in v Sl. Konjicah.

Učenci /učenke so (s soglasjem staršev) tudi cepljeni. Zdravstveno so pregledani tudi učenci, ki se udeležijo počitniške kolonije in učenci devetošolci, ki potrebujejo zdravniška potrdila za vpis v srednjo šolo

Po opravljenih pregledih delavci zdravstvenega doma seznanijo starše z zdravstvenim stanjem njihovih otrok v primeru, ko gre za bolezni in anomalije.

Ob sredah dopoldne dela za potrebe učencev zobozdravstvena služba v Vitanju. Na osnovi sistematskih pregledov zob vseh osnovnošolcev izvaja zobozdravnik zdravljenje zob. Preventivni program (tekmovanje v higieni zob) za učence razredne stopnje izvaja ZD Sl. Konjice.

Za ZD Sl. Konjice bosta koordinatorici: Mateja Rebernak (zdravstvena vzgoja) in Katja Lenart (zobozdravstvena vzgoja).

**b) OSTALE RAZPOLOŽLJIVE ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE, ki jih bomo izvajali na šoli in ob naravoslovnih dnevih, OPB, RU, varstvo**

**Zdrav življenjski slog:**

- Zdrav način življenja
- Kako sem prišel na svet?
- Prehrana šolarja (2. r)
- V skrbi za moje zdravje
- Aktivno preživljanje prostega časa (2. in 3. r)
- Zdravje in higiena
- Zdrave prehranske izbire in ustrezna izbira pijač
- Zaščitimo se pred klopi
- Varno na sonce in v vodo
- Pomen spanja in počitka za otroke
- Puberteta – korak v odraščanje (5. r)
- Skrite pasti v hrani in pijači
- Osebna higiena v času odraščanja
- Prehrana mladostnika
- Telesna teža
- Odraščanje in spolnost (8. r)
- Kontracepcija in spolno prenosljive okužbe (9. r)
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED (7. – 9. r)

**Gibalne urice:**

- Varujem svojo hrbtenico
- Preventivna vadba za preprečevanje poškodb
- Delavnica o pravilni drži
- Aktivni odmor/podaljšano bivanje ali jutranje varstvo

**Duševno zdravje:**

- *Učenje je igra*; spoznavanje psiholoških tematik, kot so potrpežljivost, empatija ipd. preko iger (npr. igra vlog).
- *Gospod Stres in gospa Sprostitutev na obisku*; preko likov (gospoda Stresa in gospe Sprostitutev) seznanimo učence z osnovami stresa, kako ga prepoznamo in premagujemo; predstavijo se tehnike sproščanja, da jih bodo učenci znali uporabiti in izvesti tudi brez naše pomoči.
- *Mislím, torej sem*; z delavnico se predstavijo načini za krepitev kreativnega, ustvarjalnega mišljenja; načini, kako prepoznati in krepiti svoja močna področja.
- *To sem jaz*; z delavnico se učencem predstavi pomen samopodobe, preko vaj na delavnici krepimo samopodobo in samospoštovanje oz. spoštovanje sošolcev
- *Ljubezen, spolnost in še kaj*; delavnica je namenjena pogovoru o ljubezni, spolnosti, čustvih ipd.
- *Biti dober/dobra z menoj in bom dober/dobra s teboj*; delavnica je namenjena tematikam o medvrstniški komunikaciji, nasilju ipd.

**Za učitelje:**

- Tehnike sproščanja
- Prepoznavanje čustev in stisk pri otrocih
- Zdrava komunikacija učitelj – učenec
- Zdravo živim
- TPO z uporabo AED
- Testiranje Ali sem fit (6 min test hoje ali test hoje na 2 km)
- Dejavniki tveganja (krvni tlak, holesterol in sladkor v krvi)
- Zdravo jem
- Pomen gibanja za zdravje
- Varujem svojo hrbtenico

### **Svetovalnica za starše (na roditeljskih sestankih):**

- Zdrav način življenja
- V skrbi za naše zdravje
- V šoli so se pojavile uši
- Zdravje in higiena
- Zaščitimo se pred klopi
- Varno na sonce in v vodo
- Puberteta – korak v odraščanje
- Motnje hranjenja
- Debelost med mladostniki
- Alternativni načini prehranjevanja otrok
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED
- Telesna dejavnost za otroke
- Aktiven življenjski slog
- Zdrava komunikacija starš – otrok
- Tehnike sproščanja
- Prepoznavanje čustev in stisk pri otrocih

### **c) ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA**

Zobozdravstveno vzgojo bomo vključevali in sicer z obveznimi predavanji oz. naravoslovnimi dnevi po razredih. Enkrat mesečno se izvajajo kontrole čistosti zob (2.- 5. razred), izvajajo pa se tudi predavanja in delavnice na željo učiteljev po dogovoru.

#### **Vsebine:**

- Pravljica, pouk o čiščenju in skrbi za zdrave zobe z demonstracijo ščetkanja zob (1. in 2. razredi).
- Skrb za zdrave zobe (vpliv hrane in pijače na zobe, zakaj umivati zobe, karies, demonstracija - 3., 4. in 5. razredi).
- Zdravi zobje – naložba za celo življenje (6., 7. in 8. razredi).

#### **Delavnice:**

- Kontrola čistosti zob in ščetkanje
- Uporaba zobne nitke in medzobnih ščetk

## 6. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

### 6.1. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE

#### 6.1.1. NALOGE RAVNATELJICE

V okviru del in nalog, ki so opredeljene v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter v Zakonu o osnovni šoli, bom v šolskem letu 2020/2021 opravila naslednje naloge:

- Spremljala izvajanje letnega delovnega načrta zavoda s posebnim poudarkom na spremljanju realizacije učnih načrtov, uvajanja elementov formativnega spremljanja, medpredmetnega povezovanja, izvajanje osem krogov odličnosti in uresničevanja vzgojnih nalog.
- Hospitirala, spremljala specialno-didaktična ravnanja z ugotavljanjem učno ciljnega dela ter usmerjanje strokovnih delavcev v akcijsko raziskovanje dela. Učiteljem bom prisostvovala pri pouku najmanj enkrat v šolskem letu. Izvajala bom obliko učnega sprehoda (večkrat, krajši čas). Po vsaki hospitaciji bo analiza učne ure.
- Spremljala bom vzgojno-izobraževalno delo učiteljev pri pouku (odprti dnevi šole, vzorni nastopi, delo z učenci s posebnimi potrebami) pri urah diferenciranega pouka, dopolnilnega in dodatnem pouku, razrednih urah, interesnih oblikah, urah OPB ter pri izvedbi KD, ND, ŠD, TD.

#### Namen hospitacij:

- izboljšati kakovost dela,
- spremljati oblike in metode dela,
- spremljati vnašanje novosti v učno delo (npr. uporaba IKT, eAsistent, e-učilnice, medpredmetno povezovanje, delo z nadarjenimi učenci, delo z učenci s posebnimi potrebami),
- opazovati dajanje in preverjanje domačih nalog,
- spremljanje vključevanja močnih življenjski vrednot in načel (pod imenom 8 krogov odličnosti),
- spremljati komunikacijo v razredu.

#### Vrste hospitacij:

- skupinske (aktiv, starši),
- individualne (ravnatelj, praktikant, šolska svetovalna služba),
- dogovorjene,
- nenapovedane – učni sprehod.
- Spremljanje izvajanja posodobljenih učnih načrtov (temeljne novosti: *zgodnejše opismenjevanje pri SLO in MAT; eksperimentalno delo pri naravoslovju; koncepti pri BIO; vertikalno nadgrajevanje naravoslovnih znanj; modeliranje, vzorci, didaktična posodobitev verjetnosti, problemi z življenjskimi situacijami pri MAT; razvoj sporazumevalne zmožnosti pri slovenščini in tujih jezikih; med-predmetno povezovanje*).
- Spremljanje uvajanja elementov formativnega spremljanja pouka – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje. Zagotavljanje vključujočega učnega okolja (fizično, didaktično, socialno in kurikularno).
- Spremljanje izvajanja osem krogov odličnosti pri RU, pouku, DD, IP, ID.
- Spremljanje izvajanje vzgojnega načrta in prioriternih nalog razvojnega načrta.
- Spodbujati, organizirati in spremljati rabo računalniške tehnologije (IKT) pri pedagoškem delu. Spremljanje vnosa podatkov v eAsistenta.
- Usmerjanje timskega dela. Spremljanje urejanja spletne strani šole.

- Izdelava spremljevalnega instrumentarija za spremljanje dela v oddelkih podaljšanega bivanja, pri interesnih dejavnostih, dopolnilnem in dodatnem pouku ter za spremljanje dela dežurnih učiteljev.
- Spremljanje dela šolske svetovalne službe, predvsem pri skupnih analizah vzgojnih stanj, socialnih razmer. Spodbujanje predvsem preventivne vloge šolske svetovalne službe.
- Spremljanje in spodbujanje dela šolske knjižnice s poudarkom na kulturni in informacijski vlogi s posebno nalogo spodbujati druge strokovne delavce za rabo informacijske logistike kot možnost osebnega strokovnega in pedagoškega spopolnjevanja. Posebna skrb učbeniškem skladi. Spremljanje prehoda na sistem COBISS.
- Sistematičen in analitičen pristop k animaciji, spremljanju in realizaciji permanentnega strokovnega spopolnjevanja delavcev s posebnim poudarkom na sicer avtonomni izbiri vsebin, vendar skladno s potrebami in vizijo razvoja zavoda, kot tudi racionalno izbiro lokacij strokovnega spopolnjevanja.
- Posebno pozornost nameniti delu strokovnih aktivov kot timu strokovnjakov s tematsko nalogo vertikalnih povezav posameznih predmetov oziroma področij, od prvega do devetega razreda.
- Na konferencah predstavljanje analize in evalvacije rezultatov zunanjega preverjanja, poročil in analize uresničevanja vzgojnih nalog ter na osnovi zaključkov priprava pedagoške delavnice za skupno reševanje ugotovljenih problemov.
- Usmerjanje učencev k bralnim aktivnostim. Spremljanje 10 minutnega branja enkrat tedensko. Organizirati noč branja. Spremljanje aktivnosti – Pisanje z roko.
- Posebna skrb nameniti domačim nalogam in njihovi vlogi, izhajajoč iz tega, da domača naloga ne pomeni samo pogojev za realizacijo oziroma utrjevanje učne snovi, temveč tudi navajanje učencev na odgovornost, vključno z odgovornostjo učitelja za preverjanje domačih nalog in posredovanja povratnih informacij.
- Namenjanje posebne pozornosti dnevom dejavnosti. Evalvacija na strokovnih aktivih in na konferencah strokovnega zbora.
- Namenjanje dnevne skrbi delu s starši z aktivnim spremljanjem dogajanj v oddelkih, z namenom pridobiti določene informacije o odnosih staršev do šole in svojih otrok. Omogočanje izobraževanja staršev s strokovnimi predavanji in delavnicami. Osebo se bom vključevala v delo s starši na govorilnih urah, roditeljskem sestanku ter ob drugih priložnostih, ki bodo posledica situacijskih posebnosti na vzgojnem ali učnem področju.
- Posebno pozornost nameniti skrbi za urejanje zunanjih šolskih površin. Nakup učnih pripomočkov, učil in opreme v učnih prostorih glede na finančne zmožnosti.
- Planiranje dela za novo šolsko leto. Reševanje kadrovskega potreb. Sestava urnika.
- Analiziranje izvedbe NPZ.
- Izdelovanje in oblikovanje statističnih in drugih poročil šole.
- Prisostvovanje na sestankih šolske skupnosti, šolskem parlamentu.
- Povezava z lokalno skupnostjo – z občino, krajevnimi skupnostmi, vrtcem, društvi bo usmerjena v skupno odgovornost za vzgojna ravnanja, namenjena udeležencem izobraževanja na šoli.
- Povezava s kadrovske šolami, Zavodom za šolstvo Republike Slovenije, MIZŠ ter drugimi zavodi za izobraževanje, bo naravnana k uresničevanju strokovnega spopolnjevanja, financiranju dejavnosti in drugih potreb za funkcioniranje sistema v našem zavodu.
- Dnevna spremljava dela ostalih podsistemov: tehničnega kadra, administrativno-računovodskega sektorja in šolske kuhinje.

## 6.1.2. NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Pedagoške konference bomo imeli prvo sredo v mesecu (ob 14.45 uri). Izjemoma tudi kakšen drugi dan. Po končani konferenci bodo skupne govorilne ure (ob 16.00 uri) za vse razrede in predmete.

Program konferenc:

<b>Uvodna konferenca, ponedeljek, 25. 8. 2020, ob 8. uri:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvodni pozdrav in smernice za delo,</li> <li>- pregled sklepov zadnje konference in poročilo za šolsko leto 2019/2020,</li> <li>- analiza – urejenosti šolske dokumentacije,</li> <li>- predmetnik, urnik, sistematizacija, eAsistent, pravila šolskega reda ...</li> <li>- načrtovanje dela – šolski koledar, letni delovni načrt, publikacija ...</li> <li>- imenovanje odborov in komisij, projekti,</li> <li>- delo na prvi šolski dan,</li> <li>- izraba delovnega časa,</li> <li>- predstavitev modela B (priporočila NIJZ, protokoli),</li> <li>- razno.</li> </ul>	
<b>Redne konference (ob 14.45 uri)</b> Sreda, 7. 10. 2020 <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za oktober,</li> <li>- evalvacija projekta PEŠ-BUS,</li> <li>- priprava akcijskega načrta (RN) – branje doma,</li> <li>- razno.</li> </ul>	} ali na aktivu / promocija zdravja
Sreda, 4. 11. 2020 <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za november,</li> <li>- evalvacija projektne tedna DEKD,</li> <li>- evalvacija projekta – Nacionalni mesec skupnega branja,</li> <li>- vključevanje vrednot in načel (osem krogov odličnosti),</li> <li>- samoevalvacija - Kakovost pouka VII. (priprava vprašalnika, dogovor o zbiranju podatkov),</li> <li>- razno.</li> </ul>	
Sreda, 2. 12. 2020 <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za december,</li> <li>- medsebojne hospitacije – učni sprehod (vodje strokovnih aktivov),</li> <li>- izobraževanje – Medsebojni odnosi VII. (Zdenka Zalokar Divjak)</li> <li>- razno.</li> </ul>	} ali na aktivu
Sreda, 6. 1. 2021 <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za januar,</li> <li>- samoevalvacija (predstavitev),</li> <li>- razno.</li> </ul>	
Sreda, 3. 2. 2021 <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za februar,</li> <li>- analiza izvajanja aktivnosti vzgojnega načrta,</li> <li>- spremljava: medpredmetnega povezovanja, FS pouka, seminarjev,</li> <li>- razno.</li> </ul>	
Sreda, 3. 3. 2021 <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- delovni načrt za marec,</li> <li>- izobraževanje – Duševno zdravje (dr. Nuša Konec Juričič)</li> <li>- razno.</li> </ul>
<p>Sreda, 7. 4. 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za april,</li> <li>- pregled dela projektov,</li> <li>- izvedbeni načrt za NPZ,</li> <li>- razno.</li> </ul>
<p>Sreda, 5. 5. 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za maj,</li> <li>- pregled dosežkov na tekmovanjih,</li> <li>- analiza izvajanja medsebojnih hospitacij,</li> <li>- pohvale, nagrade,</li> <li>- preverjanje znanja z NPZ (6. in 9. razred),</li> <li>- razno.</li> </ul>
<p>Sreda, 2. 6. 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled dela in realizacije sklepov za pretekli mesec,</li> <li>- delovni načrt za junij,</li> <li>- pregled realizacije vzgojnega načrta,</li> <li>- evalvacija uresničevanja prednostnih nalog razvojnega načrta,</li> <li>- priprava na novo šolsko leto,</li> <li>- razno.</li> </ul>
<p><b>Zaključna konferenca, petek, 29. 6. 2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pogled nazaj - vzgojno izobraževalni uspehi ob koncu šolskega leta,</li> <li>– statistični podatki,</li> <li>– pogled naprej – priprave na novo šolsko leto,</li> <li>– delo med počitnicami (dežurstvo, popravni izpiti),</li> <li>– razno.</li> </ul>

Po potrebi bomo izvedli dodatne delovne sestanke z učitelji.

Redovalne konference - analiza učno-vzgojnih uspehov, izostankov od pouka in sodelovanja s starši:

- četrtek, 28. januarja 2021, ob 7.00 uri za razredno stopnjo in ob 13.30 uri za predmetno stopnjo,
- petek, 11. junija 2021 za učence 9. razreda ob 7.00 uri,
- torek, 22. junija 2021 za učence 1. - 8. razreda ob 13.30 uri.

### 6.1.3. STROKOVNI AKTIVI, KOMISIJE

Sestavljajo jih učitelji istega predmeta ali predmetnih področij. Obravnavajo problematiko predmeta, usklajujejo kriterije ocenjevanja, dajejo predloge učnemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Najpomembnejša naloga je osmišljenost učno vzgojnega procesa in uporaba metod ter oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.



Vodja strokovnega aktiva vodi dokumentacijo o delu aktiva (program in poročilo o delu, vabila, zapisniki s prilogami, evidenca prisotnosti). Načrti posameznih strokovnih aktivov so priloga LDN. Sestajajo se vsaj trikrat letno.

Strokovni aktiv učiteljev I., II., III. triade se sestaja enkrat tedensko od 7.00 do 7.30 ure v zbornici šole.

Na šoli bodo v šolskem letu 2020/2021 delovali naslednji aktivni/komisije:

- strokovni aktiv učiteljev I., II., III. triade (vodja Suzana Pušnik),
- aktiv učiteljev OPB (vodja Vera Pesjak),
- jezikovno – družboslovni strokovni aktiv (vodja Andreja Pinter Stajnko),
- naravoslovno – matematični strokovni aktiv (vodja Suzana Pušnik),
- aktiv likovnega področja (vodja Vlasta Zorc),
- strokovna komisija za delo z nadarjenimi učenci (koordinatorica Ksenija Potočnik),
- strokovna skupina za delo z učenci s posebnimi potrebami (vodja Vanja Repnik).

Ena od prednostnih nalog aktiva v tem šolskem letu je medpredmetno povezovanje. Izboljšati želimo tudi bralno pismenost učencev, zato bomo pripravili in izvedli shemo branja doma ter organizirali noč branja.

Aktiv bo načrtoval delo, glede na morebitno zapiranje oddelkov. Za te učence bo potekalo izobraževanje na daljavo: I. triada – preko spleta (sodelovanje s starši), II. triada – preko spleta (učenci, sodelovanje s starši), III. triada – preko e-učilnic (učenci).

Člani aktivov bodo aktivno vključeni v projekte na šoli. Naša šola bo vključena v projekt »DEKD – Dediščinski darovi Vitanja«. Skozi ves teden bodo učenci s pomočjo učiteljev – mentorjev pri pouku raziskovali dediščino (Osebnosti Vitanja) in naravo. Vsak razred na šoli bo prispeval svoj delež in trud. Rezultati dela bodo predstavljeni na kulturnem dnevu v šoli in na zaključni prireditvi v šoli. Projekt vodi Mojca Koban Dobnik.

Vključeni smo tudi v mrežo »Zdravih šol«, poleg vrednot je letošnja nit projekta medgeneracijsko sodelovanje (vodja Vanja Repnik). Tradicionalni slovenski zajtrk bo v petek, 20. novembra 2020.

Vodja **tima zdrava šola** je Vanja Repnik. Člani tima zdrava šola so: Ksenija Potočnik, Mojca Šegel, Robert Pritržnik, Melita Hrovat.

#### 6.1.4. ŠOLSKI SVETOVALNI - RAZVOJNI TIM

**Šolski svetovalni - razvojni tim** je nastal zaradi procesa posodobitve OŠ Vitanje. Spremembe v učnem delu in delu učencev naj bi pripeljale do dobrih rezultatov pri učencih, do trajnejšega, kakovostnejšega znanja. Šolski svetovalni - razvojni tim sestavljajo: vodja vrtca, vodja OPB, vodja aktiva, svetovalna delavka, hišnik.

Prednostne naloge šolskega svetovalno - razvojnega tima v tem šolskem letu so:

- o posodobitev spletne strani šole, eAsistent,
- o posodabljanje šolskih prostorov,
- o priprava pogojev za vpeljevanje sprememb, podpora učiteljem pri uvajanju sprememb,
- o načrtovanje posodobitvenih dejavnosti, vodenje, usmerjanje in spremljava posodobitvenih dejavnosti, vrednotenje dejavnosti,
- o evalvacijsko poročilo (Kakovost pouka VII).

**Tim za urejanje spletne strani:**

- Božidar Zidanšek - računalnikar, tehnični vodja,
- Petra Bukovec Mauh – novinarski krožek, urednica, slovnični pregled,
- Suzana Pušnik – vodja triad,
- Robi Pritržnik – šport,
- Andreja Pinter Stajnko – spletna učilnica,
- Mojca Koban Dobnik – kulturni dogodki
- Ksenija Potočnik – šolska skupnost,
- Vera Pesjak – OPB,
- Ksenija Grm – podatki o šoli, kadri, šolska publikacija, galerija slik.

**6.2. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE**

Za področje svetovalne službe na šoli skrbi Ksenija Potočnik, pedagoginja, ki bo v šolskem letu 2020/2021 to delo opravljala v deležu 0,55 delovnega mesta (22 ur). Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z zunanjimi institucijami.

Učenci in starši se nanjo lahko obrnejo, ko naletijo na različne probleme: težave pri učenju, vzgojne težave, spori med učenci in učitelji, težave doma ...

Staršem in učencem pomaga pred vstopom v šolo in ob zaključku šolanja, ko izvajajo akcijo poklicnega informiranja in svetovanja za učence 8. in 9. razreda in jim pomaga pri vpisu v srednjo šolo. Svetovalna delavka razen navedenih nalog opravlja še:

- vodi socialne akcije na šoli (subvencioniranje šolske prehrane, pomoč pri iskanju sredstev za vse oblike šol v naravi, letovanje med počitnicami),
- sodeluje z zunanjimi institucijami: CSD, Zdravstveni dom, RK, Občino Vitanje, DPM, Društvom Za boljši svet,
- sodeluje na roditeljskih sestankih ...

**6.3. PROGRAM DELA SPECIALNO-PEDAGOŠKE SLUŽBE**

Program dela specialno – pedagoške službe zajema:

- Neposredno delo z učenci s težavami v razvoju in učenju. To delo zajema spoznavanje individualnih posebnosti otrok, pregled že obstoječe dokumentacije, diagnosticiranje, izdelavo individualiziranega programa in izvajanje specialno-pedagoške in individualne dodatne strokovne pomoči.
- Sodelovanje z učitelji, s starši, s svetovalno službo, vodstvom šole in zunanjimi institucijami ...
- Izvajanje ID - učenje učenja.
- Drugo (strokovno svetovanje, vodenje dokumentacije, aktivno vključevanje v oblikovanje celostnega IP za usmerjene otroke, sodelovanje na aktivih, konferencah ...).

Za področje specialno-pedagoške službe na šoli skrbita Vanja Repnik, Ksenija Potočnik. Mobilno službo pa izvajajo: Katja Čuk, Maruša Poklič, Sanja Brumen, Laura Ovčar.

## 6.4. PROGRAM DELA LABORANTKE

Laborantsko delo pri naravoslovnih predmetih (naravoslovje, kemija, biologija in fizika) opravlja Ksenija Grm (v obsegu 0,14 delovnega mesta). Sodeluje pri eksperimentalnih vajah z učitelji naravoslovnih predmetov pred in po pouku, jim pomaga pripraviti didaktično gradivo in laboratorijske pripomočke ter pomaga pospraviti laboratorijski pribor.

## 7. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

### 7.1 OBLIKE

Sodelovanje s starši:

- odprte učne ure,
- sodelovanje pri posameznih temah, projektih, raziskovalnih nalogah,
- tedenske govorilne ure,
- mesečne govorilne ure,
- skupni pogovori staršev, otroka, razrednika, svetovalne delavke, ravnateljice,
- roditeljski sestanki,
- predavanja za starše,
- telefonska obvestila in dogovori,
- pisna vabila in obvestila,
- pregled in vpogled v učenčeve izdelke,
- vodijo dneve dejavnosti, krožke, pomagajo pri realizaciji programa ŠN,
- sodelujejo v organih šole in komisijah.

Starše pričakujemo in vabimo k različnim aktivnostim na šoli celo leto, posebej še ob predstavitvi njihovih otrok ob različnih priložnostih.

RODITELJSKI SESTANKI				
Razred	1. sestanek	2. sestanek	3. sestanek	4. sestanek
1. a, b	SEPTEMBER Skupni dogovori	OKT/NOV Učni načrti, kriteriji, smernice	FEBRUAR Naša skupna odgovornost	APR/MAJ Skrb za gibanje/skupne aktivnosti
Razred	1. sestanek	2. sestanek	3. sestanek	
2. a	SEPTEMBER Kaj in kako v 2. razredu	FEBRUAR Pregled našega dela	APRIL Skupaj zmoremo več	
3. a	SEPTEMBER Predmetnik, ocene, kriteriji	JANUAR Dosežki v 1. oc. obdobju, kako naprej	MAREC Odprti dan in dogovor o zaključnem izletu	
4. a	SEPTEMBER Predstavitev programa v 4. razredu	FEBRUAR Delo ob koncu prvega redovalnega obdobja	JUNIJ Pregled dela	
5. a	SEPTEMBER Program dela v 5. razredu	FEBRUAR Pregled našega dela	MAJ Šola v naravi	

<b>6. a</b>	<b>SEPTEMBER</b> Predstavitev dela v 6. razredu	<b>JANUAR</b> Zimska šola v naravi	<b>MAJ</b> Letna šola v naravi
<b>7. a, b</b>	<b>SEPTEMBER</b> Predstavitev programa v 7. razredu	<b>FEBRUAR</b> Ob koncu prvega redovalnega obdobja	<b>MAJ/JUNIJ</b> Pregled našega dela
<b>8. a</b>	<b>SEPTEMBER</b> Načrt oddelčne skupnosti, seznanitev z ukrepi NIJZ in delo na daljavo	<b>JANUAR</b> Analiza ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja	<b>MAJ</b> Analiza vzgojno – učnih uspehov ob koncu šol. leta
<b>9. a</b>	<b>SEPTEMBER</b> Sodelovanje staršev z razrednikom, program dela oddelčne skupnosti, poklicno svetovanje	<b>JANUAR</b> Individualno poklicno svetovanje	<b>APRIL</b> Zaključno preverjanje v devetem razredu, zaključek osnovnošolskega izobraževanja, priprava na valetu

Dopoldanske govorilne ure so individualne. Pogovorne ure so namenjene učencem za razna vprašanja, mnenja, predloge.

Ime in priimek	<b>GOVORILNE URE</b>	<b>POGOVORNE URE</b>
1. Buh Rosana	ČET 08.20 – 09.05	ČET 12.45 – 13.30
2. Bukovec Mauh Petra	PET 08.20 – 09.05	po dogovoru
3. Čebular Petra	PET 10.15 – 11.00	PET 12.40 – 13.30
4. Črešnik Lidija	TOR 11.05 – 11.50	ČET 07.30 – 08.15
5. Hrovat Melita	ČET 10.15 – 11.00	ČET 11.55 – 12.40
6. Jakob Tilka	TOR 09.10 - 09.55	SRE 07.30 - 08.15
7. Jakop Breda	PON 07.30 – 08.15	SRE 12.00 – 12.45
8. Koban Dobnik Mojca	ČET 11.55 – 12.40	TOR 10.15 – 11.00
9. Kotnik Jožica	TOR 09.10 – 09.55	TOR 12.45 – 13.30
10. Kovač Iris	PET 09.10 – 09,55	PET 11.55 – 12,40
11. Pačnik Ida	PON 11.55 – 12.40	ČET 07.30 – 08.15
12. Pesjak Vera	PON 12.00 – 12.40	TOR 12.00 – 12.40
13. Pinter Stajnko Andreja	TOR 08.20 – 09.05	SRE 07.30 – 08.15
14. Potočnik Ksenija	PON 11.55 – 12.40	ČET 07.30 – 08.15
15. Pritržnik Robert	TOR 10.55 – 11.00	po dogovoru
16. Pušnik Suzana	PON 09.10 – 09.55	ČET 07.30 – 08.15
17. Repnik Vanja	PON 12.45 – 13.30	SRE 11.55 – 12.40
18. Šegel Mojca	PET 11.55 – 12.40	SRE 12.45 – 13.30
19. Vidmar Jasmina	PET 07.30 – 08.15	TOR 07.30 – 08.15
20. Vivod Jožica	TOR 09.10 – 09.55	PON 12.45 – 13.30
21. Zidanšek Božidar	TOR 11.05 – 11.55	ČET 11.05 – 11.50
22. Zorc Vlasta	PON 11.05 – 11.50	po dogovoru

**7.2 PREDAVANJE ZA STARŠE**

Razred	Vsebina	Čas izvedbe	Zadolženi
9. r.	Individualno svetovanje za vpis v srednjo šolo (svetovalna delavka)	januar 2021	Svetovalna delavka
1. – 9. r.	Duševno zdravje (Nuša Konec Juričič)	3. marec 2021	Ravnateljica
1. - 9. r.	Varna raba interneta (Safe)	23. februar 2021	Ravnateljica

**7.3 SODELOVANJE PRI RAZREŠEVANJU UČNO-VZGOJNIH USPEHOV IN PROBLEMOV**

Demokratičnost – enakopravnost pri obravnavanju in reševanju skupnih uspehov in problemov v skladu s pravilnikom o vzgojnih opominih.

Razgovori so postopni:

- učenec,
- učitelj,
- razrednik,
- starši, šolska svetovalna služba, ravnateljica,
- pohvale učencem za uspehe in dosežke.

**7.4 SVET STARŠEV**

Cilji sodelovanja so:

- spodbuditi pristnejše oblike sodelovanja med šolo in starši,
- graditi medsebojno objektivno informiranje,
- dati vzpodbude za boljše delo,
- sproti reševati aktualne probleme.

Sodelovanje staršev, učiteljev in učencev je vse bolj pomembno v smislu skupnega prizadevanja za boljši učni uspeh, trajnejše znanje in s tem boljše počutje učencev.

Cilje bomo dosegli ob sprotne sproščene sodelovanju med šolo in družino ter z aktivnim sodelovanjem staršev na rednih in občasnih srečanjih.

Sestanki sveta staršev bodo predvidoma: septembra, februarja in junija.

Vsebina dela:

- pripravi poročilo o delu v preteklem šolskem letu,
- obravnava letni delovni načrt,
- poda pisno soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za novo šolsko leto,
- sodeluje pri razreševanju prostorskih in materialnih pogojev šole,
- analizira učno-vzgojne rezultate,
- ostala problematika.

## 7.5 SVET ZAVODA

Sestanki so predvideni v septembru, februarju in juniju.

Vsebine:

- obravnava in sprejme LDN,
- obravnava poročila o realizaciji LDN za preteklo šolsko leto, RN,
- sprejme samoevalvacijsko poročilo zavoda,
- spremljanje finančnega poslovanja zavoda in seznanitev z zaključnim računom,
- sprejema program dela, kadrovske in finančni načrt za tekoče leto,
- diferenciacija pri pouku,
- obravnava aktualnih vprašanj povezanih z vzgojo in izobraževanjem,
- seznanjanje s tekočo problematiko in pomoč pri reševanju le-te.

## 7.6 ŠOLSKI SKLAD

Namenjen je zbiranju sredstev od fizičnih in pravnih oseb za sofinanciranje nadstandardnega programa, zviševanja standarda pouka in podobno. Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so trije predstavniki šole.

Sklad pridobiva finančna sredstva od:

- prostovoljnega vplačila staršev, prostovoljnih prispevkov,
- dobrodelnega koncerta (prostovoljnih prispevkov za vstopnice, srečelov ...),
- sponzorjev sklada.

## 7.7 PRITOŽBENA KOMISIJA

Pritožbena komisija šteje deset članov. Imenuje jo Svet zavoda izmed strokovnih delavcev šole in zunanjih članov (staršev in strokovnih delavcev druge šole), tako da je v njej šest strokovnih delavcev šole, dva predstavnika sveta staršev, dva predstavnika iz drugih šol.

Pritožbena komisija dela po poslovniku (Poslovnik pritožbene komisije).

## 8. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

Šola se bo vključevala v življenje in delo okolja v skladu s programom življenja in dela OŠ. V vzgojno izobraževalni proces bomo skušali vključevati zunanje sodelavce domačega kraja.

Povezovali se bomo z društvi in klubi v kraju (kulturno, planinsko, lovsko strelsko, športno in turistično društvo, aktivom kmečkih žena, RK ...), z zdravstveno in zobozdravstveno službo.

Pri načrtovanju vzgojno izobraževalnega dela se bomo povezovali z delovnimi organizacijami v kraju, prav tako pri izvedbi delovnih akcij. Vključevali se bomo v širše okolje (čiščenje okolja, kulturne prireditve, obeležitev spominskih praznikov ipd.)

Povezovanje z drugimi šolami preko aktivov (aktiv ravnateljev, računovodskih delavcev, nekaterih predmetnih aktivov GUM, ŠPO ...) in mentorske mreže šol. Sodelovanje na medobčinskem nivoju v tekmovanjih učencev. Sodelovali bomo z društvom Vizija, društvom Za boljši svet, s predstavniki ZŠAM, organizacijo RK Sl. Konjice in policijsko postajo Sl. Konjice.

**8.1 SODELOVANJE ŠOLE Z OBČINO**

Vsebine	Nosilci
Aktivnosti ob krvodajalskih akcijah	Vera Pesjak, Zdenko Jerot, ravnateljica
Zbiranje sekundarnih surovin	Božidar Zidanšek, razredne skupnosti
Akcija čiščenja in urejanja okolja	razredne skupnosti, Zdenko Jerot, Božidar Zidanšek
Sodelovanje na kulturnih prireditvah v kraju	odbor za KD, Petra Bukovec Mauh
Sponzorstva / donatorstva	ravnateljica, šolski sklad

**8.2 SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI**

Vsebine	Nosilci
Sodelovanje s šolami – OŠ Loče, OŠ Zreče, OŠ Ob Dravinji, OŠ Pod Goro, Glasbeno šolo, OŠ Frankolovo	ravnateljica, strokovni aktivni, učitelji
Šolski center Sl. Konjice – Zreče	ravnateljica, Božidar Zidanšek, svetovalna delavka
Šolski center Celje	svetovalna delavka
Center srednjih šol Velenje	svetovalna delavka, Božidar Zidanšek
Sodelovanje z »zdravimi šolami«	Vanja Repnik

**8.3 SODELOVANJE S SREDNJI MI ŠOLAMI IN FAKULTETAM**

Vsebine	Nosilci
Organiziranje informativnega dne	svetovalna delavka, razrednik 9. razreda
Predstavitve srednješolskih programov	svetovalna delavka
Organiziranje srečanja in razgovora z učenci srednjih šol	svetovalna delavka
Delovna praksa srednješolcev	ravnateljica, Ksenija Grm, Ivica Štolekar
Delovna praksa študentov pedagoških in naravoslovnih fakultet	ravnateljica, izbrani učitelji
Sodelovanje na področju izobraževanja s Šolo za ravnatelje	ravnateljica

**8.4 SODELOVANJE S KLUBI IN DRUŠTVI V KRAJU**

Klub, društvo	Vsebina	Zadolženi
Občinska strelska zveza	Uporaba strelišča	Robi Pritržnik
Košarkarski klub – Vojnik Odbojkarški klub - Zreče	Selekcija	Robi Pritržnik
Planinsko društvo	Kulturni program – planinsko srečanje	Melita Hrovat
Turistično društvo	Kulturni program	Petra Bukovec Mauh,

		Odbor za KD
Lovsko društvo	Pomoč pri izvajanju različnih projektov – dejavnosti	Breda Jakop
Športno društvo	Pomoč pri izvajanju tečajev plavanja	Vera Pesjak
Gasilsko društvo	Pomoč pri izvajanju evakuacije	Zdenko Jerot, Jasmina Vidmar, ravnateljica
Aktiv kmečkih žena – Lipa	Pomoč pri izvajanju ND, projektov	Odbor za ND, KD
Noordung center	Pomoč pri izvajanju različnih projektov	ravnateljica, Božidar Zidanšek
Društvo upokojencev Vitanje	Uporaba telovadnice, računalniške učilnice	ravnateljica
Društvo prijateljev mladine	Razne aktivnosti za otroke	Breda Jakop

### 8.5 SODELOVANJE Z ORGANIZACIJAMI V KRAJU

Organizacija	Vsebina	Zadolženi
Rdeči križ	Pomoč ostarelim, zbiralne akcije, krvodajalske akcije	Vera Pesjak, Rosana Buh
Zveza združenj borcev za vrednote NOB	Nastop na komemoraciji	Petra Bukovec Mauh, Mojca Koban Dobnik
Svet za invalide Občine Vitanje	Predavanja, delavnice v okviru projekta Občina po meri invalidov	ravnateljica

## 9. NAČRT SPREMLJANJA IN URESNIČEVANJA LDN

OBLIKE	NOSILCI
- sprotno spremljanje LDN na mesečnih konferencah	ravnateljica
- na sestankih aktivov	vodje aktivov
- ob koncu šolskega leta	vodje aktivov, ravnateljica
- na sestankih razrednih učiteljskih zborov	razredniki
- na sestankih Sveta zavoda in Sveta staršev	ravnateljica, predsednik sveta staršev
- z zapisom v šolsko kroniko	Petra Čebular

Na osnovi spremljanja bomo pripravili predloge za izboljšanje načrtovanja vzgojno izobraževalnega dela šole.

## 10. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKI DELAVCEV ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021

Pedagoški delavci se lahko izobražujejo v skladu s kolektivno pogodbo in navodili MIZŠ.

Oblike izobraževanja:

- v študijskih skupinah,
- študijskih konferencah,
- samoizobraževanje,
- izobraževanje po programu iz kataloga za šol. l. 2020/2021,



- obisk strokovnih sejmov ...

**Izobraževanje na šoli:** Medsebojni odnosi VII (Zdenka Zalokar Divjak), 2. december 2020  
Varna raba interneta (Maja Vreča), 23. februar 2021  
Duševno zdravje (Nuša Konec Juričič), 3. marec 2021

### Študijska srečanja

Študijska srečanja so uveljavljena oblika aktivnega izobraževanja in sodelovanja strokovnih delavcev posameznih predmetov oziroma področij. Namenjena so izmenjavi izkušenj in seznanjanju z aktualnimi spremembami ter strokovnimi novostmi, ki so pomembne za pouk predmeta oziroma področja. V ospredju je povezovanje teorije s prakso in obratno (strokovni poudarki, novi koncepti preverjanja, didaktični pristopi k posameznim učnim sklopom, učenje učenja, inkluzija ...).

Vsebine in aktivnosti, ki potekajo preko študijskih skupin, v sodelovanju z učitelji in vzgojitelji, pripravljajo in izvajajo svetovalci predmetnih in področnih skupin na ZRSŠ. Neposredni sklici se bodo odvijali v študijskih središčih (šolah), te bodo v sodelovanju s svetovalci Zavoda RS za šolstvo sklicevali in vodili vodje študijskih skupin. Osrednja tema študijskih srečanj za osnovne šole je Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu, Izobraževanje na daljavo. Srečanja bodo potekala v dveh sklicih, neposredno in na daljavo (preko spletne učilnice), v skupnem obsegu 8 ur. O dogajanju v spletni učilnici bodo učitelje obvestili svetovalci Zavoda RS za šolstvo.

## 11. PRILOGE SO SESTAVNI DEL LDN

1. Program šolske knjižnice
2. Program šolske svetovalne službe
3. Program dela specialno-pedagoške službe
4. Program aktiva učiteljev I., II., III. triade
5. Program aktiva učiteljev OPB
6. Program aktiva umetniškega – likovnega področja
7. Program strokovnega aktiva (jezikovno – družboslovnega)
8. Program strokovnega aktiva (naravoslovno – matematičnega)
9. Program dela z nadarjenimi učenci
10. Dnevi dejavnosti (ND, KD, TD)
11. Športne dejavnosti
12. Programi oddelčnih skupnosti
13. Program roditeljskih sestankov
14. Programi interesnih dejavnosti
15. Program dela izbirnih predmetov
16. Program dela laborantke
17. Program dela šolske skupnosti
18. Vozni red šolskih prevozov

19. Prometno varnostni načrt
20. Urnik oddelkov, učiteljev
21. Razpored dežurstev, varstva, protokoli
22. Publikacija 2020/2021
23. Razno
  - a) Dodatni in dopolnilni pouk
  - b) Koledar pisnega ocenjevanja znanja in tekmovanj
  - c) Fleksibilni urnik